



BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

Број: 05-16-2-134-1/23
Сарајево, 04.01.2023. године

СВИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА

Н/п РУКОВОДИОЦА

**Предмет: Инструкција за сачињавање годишњег извјештаја о извршењу Буџета
буџетских корисника за период 01.01. - 31.12.2022. године**

У складу са чл. 14. и 22. Закона о финансирању институција БиХ („Службени гласник БиХ“ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 и 38/22), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 25/15 и 91/17), обавјештавамо институције Босне и Херцеговине о сљедећим активностима неопходним за фер и коректно приказивање годишњег Извјештаја о извршењу Буџета буџетских корисника за период 01.01. - 31.12.2022. године, и то како сlijеди:

1. **Извршити евидентирање расхода и издатака**, односно свих пословних промјена и усаглашавање стања у Главној књизи трезора БиХ, **које се односе на период 01.01. - 31.12.2022. године, најкасније до 31.01.2023. године.** Напомињемо да су буџетски корисници дужни извршити контролу евидентирања својих пословних промјена, тако да стања у Главној књизи на аналитичким контима сталних средстава, потраживања, залиха, расхода и капитаних издатака, изузев аналитичких конта исправке вриједности, ***морају имати дуговно завршно стање***, док аналитичка конта обавеза, прихода и примитака морају ***имати потражено завршно стање***;
2. **Извршити попис средстава, обавеза и потраживања на дан 31.12.2022. године** у складу „Упутству о попису имовине и обавеза буџетских корисника – институција БиХ на крају буџетске године“ и „Одлуци о висини годишњих стопа отписа сталне имовине код буџетских корисника“ и извршити потребна евидентирања у складу са provedеним пописом на дан 31.12.2022. године (www.mft.gov.ba). Извјешће о попису новчаних средстава по посебним намјенским рачунима регулаторних органа и у ДКП мрежи потребно је доставити Сектору за трезорско пословање до 03.02.2023. године;
3. **Извршити усаглашавање стања на програмима посебних намјена до 31.01.2022. године и доставити захтјев за пренос намјенских неутрошених средстава у 2023. годину најкасније до 03.02.2023. године;**
4. **Поднијети захтјев за пренос у 2023. годину нереализованих вишегодишњих пројеката**, наведених у „Прегледу вишегодишњих пројеката за 2022. годину“ из табеле 5. Закона о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2022. годину, пројеката за које су донесене одлуке Савјета министара БиХ и пројеката из претходних буџета, а који нису реализовани до краја 2022. године, уз детаљно образложење разлога неизвршавања обавеза по пројектима. Уколико су пројекти завршени није потребно достављати захтјев за пренос средстава. Рок за доставу захтјева је 03.02.2023. године.

5. Такође, обавјештавамо кориснике да, уз захтјеве за пренос намјенских нереализованих средстава програма посебних намјена и вишегодишњих пројеката, који се преносе из 2022. године у 2023. годину, доставе и намјенску структуру вишегодишњих пројеката.
6. Након проведених обавеза наведених у 1. и 2. тачки Инструкције, **попунити обрасце:**
- **Биланс стања буџетског корисника на дан 31.12.2022. године** (образац БС), који се односи на укупне податке буџетског корисника (заједно с пословним промјенама које се односе и на програме посебне намјене) и то збирне податке у истом обрачунском периоду из претходне године, збирне податке у обрачунском периоду из текуће године и постотак. **Уз биланс стања направити забиљешке, које објашњавају све билансне позиције, а посебно са детаљним образложењима обавеза, потраживања (укључујући и потраживања на основу ненаплаћених прихода) и образложењима залиха (наведено је посебно апострофирао као препоруку Уред за ревизију институција БиХ у ревизорском извјештају о ревизији годишњег извјештаја о извршењу буџета);**
 - **Преглед прихода, примитака и финансирања за период 01.01. – 31.12.2022. године** (образац 1), који се попуњава у складу са приходима и примицима буџета институција БиХ приказаним на бруто билансу корисника, што подразумијева приказивање укупних збирних података по аналитичким и синтетичким економским категоријама у Збирном прегледу прихода, примитака и финансирања. Обавеза попуњавања овог обрасца односи се на институције Босне и Херцеговине, код којих су евидентирани приходи и примици на бруто билансу корисника у складу са Наредбом о уплатним рачунима о административним таксама („Службени гласник БиХ“, бр. 19/14, 31/14, 41/14, 85/14, 6/15, 12/15, 57/15, 82/15, 15/17, 25/17, 43/17, 13/18, 73/19, 16/20, 18/20 и 28/20);
 - **Преглед расхода буџета по економским категоријама у периоду 01.01. – 31.12.2022. године** (образац 2), који се попуњава у складу са расходима из бруто биланса корисника, што подразумијева приказивање укупних збирних података по економским категоријама заједно с програмима посебне намјене у **Збирном прегледу расхода**. Поред Збирног обрасца број 2 потребно је попунити **и појединачне обрасце** број 2 за буџетског корисника у складу са одобреним Буџетом, што значи да се за расходе опште потрошње буџетског корисника попуњава на једном обрасцу, а расходе по програмима посебних намјена (што укључује расходе из намјенских средства од новчаних донација и грантова, удружених средства за Фонд за повратак и ИРА фондове, намјенских средства ДЦА, намјенских средства из вишка прихода РАК-а, средстава од УМТС дозвола и намјенских средства из Буџета) и то појединачно за сваки програм на посебном обрасцу на аналитичким и синтетичким контима. У колони „Буџет“ приказују се подаци из укупно одобреног Буџета за 2022. годину, односно све позиције према усвојеном Закону о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2022. годину. У колони „Измјене и допуне (ребаланс, реструктурисања, прерасподјела, резерва, намјенска средства и др.)“ приказују се сви износи додијељени на основу одлука Савјета министара БиХ за одобравање текуће резерве у току 2022. године, пренесена намјенска средства из 2021. године и разлика до укупног износа програма посебних намјена за намјенска средства која су остварена, а нису укључена у планске величине у усвојеном Буџету за 2022. годину (као што су новчане донације, грантови, кредити, удружена средства фондова, ИРА, УМТС, вишак прихода и др.), те реструктурисања и прерасподјеле средстава. Постотак извршења буџета односи се на укупан кориговани буџет;
 - **Посебни подаци о платама и о броју запослених за период 01.01. – 31.12.2022. године** (образац 4) и то збирни преглед, у који сте дужни на мјесту „број запослених“ навести *просјечан број запослених* у периоду 01.01. – 31.12.2022. године, а због контроле напомињемо да је овај образац једнак извршењу ставке бруто плате и накнаде (конта из групе 611100);

- **Преглед динамике запошљавања за период 01.01. – 31.12.2022. године** (образац 4/1) по мјесецима. Податак о пројекцији броја запослених односи се на пројекцију приказану у усвојеном Закону о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2022. годину. Уколико постоји одступање стварног броја запослених на дан 31.12.2022. године с бројем исплаћених плата обавезно у виду напомене изнијети чињенице о броју таквих случајева (неплаћено одсуство, боловање, није обрачун плате путем ЦОИП-а, дошло је до прекида радног односа у току мјесеца децембра и сл.). Такође, потребно је образложити одобрења од стране Савјета министара БиХ за нова запошљавања. **Напомињемо да је потребно испод табеле приказати податке о укупном броју примљених и отпуштених запослених по мјесецима, као и податак о броју запослених на одређено вријеме (запослени на пројектима и сл.);**
 - **Класификација расхода и издатака буџета по владиним функцијама (COGOG) у периоду 01.01. – 31.12.2022. године** (образац 5.), који се попуњава у складу са функционалном класификацијом расхода буџетског корисника, што подразумијева приказивање укупно извршених збирних расхода по функцији/функцијама заједно с програмима посебне намјене у **Збирном прегледу, који мора у укупном износу бити једнак извршеним расходима приказаним на Збирном прегледу расхода и издатака** (Збирном обрасцу 2.). Напомињемо да се колона „Буџет – измјене и допуне“ не попуњава у овом извјештајном периоду;
 - **Преглед сталних средстава у облику ствари и права са стањем на дан 31.12.2022. године** (образац 6) и то збирни преглед, према Билансу стања буџетског корисника на дан 31.12.2022. године. У колони „Набавка/донација“ приказују се укупне набавке сталних средстава, односно набавке из буџетских средстава заједно с набавкама из програма посебних намјена и натуралних донација. У колони „Остала прилагођавања“ приказују се промјене везане уз прекњижавања стања с једног економског конта на други или преузимање сталних средстава од других институција БиХ, као и вишкови утврђени пописом. Уколико имају разлике у односу на податке из обрасца „Преглед капиталних улагања по врстама и пројектима“ потребно је образложити исте (за евентуална резервисања, натуралне донације и сл.);
 - **Преглед капиталних улагања по врстама и пројектима за период 01.01. – 31.12.2022. године** (образац 6/1). Образац је потребно попунити према планираним износима одобреним Буџетом за 2022. годину и износима из новчаних донација и намјенских средстава, која нису укључена у Буџет за 2022. годину. Због боље контроле напомињемо да је овај образац једнак вриједностима капиталних издатака (конта из групе 821000), која укључује све ставке из Буџета за 2022. годину, увећане за намјенска средства програма посебних намјена, која нису укључена у Буџет за 2022. годину. Уколико је било капиталних улагања из донација у натуралном облику, потребно је исте посебно приказати;
 - **Преглед дознака из текуће резерве буџета за период 01.01. - 31.12.2022. године** (образац 7), који попуњавају институција БиХ, које су имале одобрена средства из текуће резерве Буџета институција БиХ у извјештајном периоду.
7. Буџетски корисници су, уз наведене обрасце, дужни *обавезно* доставити текстуални дио у којем треба:
- *објаснити узроке непропорционалног извршења годишњег плана значајних прихода и расхода, примитака и издатака, са посебним освртом на рестриктивну потрошњу у складу са одлукама Савјета министара БиХ о привременом финансирању институција Босне и Херцеговине у току првог полугодишта 2022. године,*
 - *образложити извршење прихода и примитака Буџета институција БиХ, који су евидентирани на бруто билансу корисника у складу са Наредбом о уплатним рачунима о административним таксама („Службени гласник БиХ“, бр. 19/14, 31/14, 41/14, 85/14, 6/15, 12/15, 57/15, 82/15, 15/17, 25/17, 43/17, 13/18, 73/19, 16/20, 18/20 и 28/20), те објаснити*

покретање активности за наплату евентуалних потраживања истих. Буџетски корисници су посебно дужни навесити и образложити потенцијалне будуће приходе од новчаних казни који се воде у помоћним модулима корисника или у одговарајућим регистрима новчаних казни, те посебно образложити проблеме за наплату истих.

- обавезно образложити структуру расхода и издатака по свим ставкама одобреним према Буџету институција БиХ за 2022. годину и објаснити узроке непропорционалног извршења годишњег плана значајних расхода и издатака (укључујући реструктурисање расхода у току 2022. године и др.),

- објаснити динамику реализовања програма посебне намјене (намјенска средства од новчаних донација и грантова, удружена средства за Фонд за повратак и ГРА фондове, за намјенска средства ДЦА, УМТС, од сукцесије, за намјенска средства из вишка прихода РАК-а и намјенска средства из буџета),

- образложити најважније узроке одступања извршења у текућем од извршења у истом периоду претходне године по свим синтетичким категоријама расхода и издатака, уз образложење разлога реструктурисања расхода у току 2022. године,

- образложити реализацију одобрених средстава из текуће резерве Буџета институција БиХ у 2022. години,

- образложити евентуалне реализације судских пресуда и извршења институција у 2022. години,

- посебно је потребно да Правобранилаштво БиХ у свом годишњем извјештају образложи све потенцијалне обавезе институција БиХ везане за покренуте а нереализоване судске спорове, уз обавезно издвајање податка за потенцијалне обавезе Босне и Херцеговине према подацима незавршених предмета, који се налазе у спору против Босне и Херцеговине и могу бити терет Буџета институција БиХ у наредном периоду,

- образложити одступање укупног броја запослених у односу на планирани број,

- образложити стања сталних средстава у облику ствари и права наконведеног пописа, са посебним освртом на донације у натуралном облику и преузимању сталних средстава од других институција БиХ,

- образложити извршење капиталних издатака према Буџету за 2022. годину, укључујући реструктурисање расхода и додата намјенска средства,

- образложити реализацију путних трошкова и ангажирање вањских сарадника путем уговора о дјелу и уговора о привременим и повременим пословима,

- образложити примјену Правилника о коришћењу телефона („Службени гласник БиХ“, бр. 26/14, 81/14, 78/15, 37/17, 53/17, 62/17, 34/19, 56/19 и 72/19), Правилника о коришћењу средстава за репрезентацију („Службени гласник БиХ“, бр. 26/14, 78/15, 53/17, 62/17, 1/21 и 63/21) и Правилника о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 26/14, 81/14, 78/15, 42/17, 53/17, 62/17, 34/18, 5/19, 81/19, 54/20 и 80/20), као и правилника о условима набавке и начину коришћења специјализованих возила у институцијама БиХ за које је прописано доношење ових правилника, са посебним освртом на бројно стање возила, коришћењу возила, броју проданих возила и оствареним примицима од продаје моторних возила и сл.,

- као и да се предложи мјере за отклањање евентуалних поремећаја.

- Посебно треба образложити следеће:

- извршење вишегодишњих пројекта наведених у „Прегледима вишегодишњих пројекта“ из табеле 5. Закона о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2022. годину и пројекта из претходних буџета, чија је реализација настављена у 2022. години, као и нових пројекта одобрених од стране Савјета

- министра БиХ, као и пренесена неутрошена намјенска средства у наредну фискалну годину;
- извршење програма посебних намјена одобрених од стране Савјета министара БиХ за реализацију намјенски средстава из вишка прихода над расходима Регулаторне агенције за комуникације у БиХ;
 - извршење намјенских програма посебних намјена (ИРА пројекти, пројекти финансирани из удружених средстава, пројеката финансираних из прихода од УМТС дозвола, од сукцесије, и други пројекти одобрени од стране Савјета министара БиХ);
 - објаснити извршење текућих грантова у смислу реализације истих у односу на план, као и извјештаја о намјенском утрошку грантова достављених од стране крајњих корисника.
8. Уз Годишњи извјештај сваки буџетски корисник је обавезан да достави **Изјаву о одговорности за остваривање циљева институције („Службени гласник БиХ“, број 56/19)**. С обзиром да је овом Одлуком Савјета министара прописана форма и оквирни садржај Изјаве о одговорности за остваривање циљева институције, приликом попуњавања исте потребно је слједеће:
- У дијелу а) Циљеви утврђени програмом рада за 2022. годину, навести циљеве утврђене програмом рада институције и оријентацијски постотак извршења истих на начин да се пореде планиране активности и степен њихове реализације. Посебно образложити одступање оствареног од планираног резултата. У прилогу доставити **копију извјештаја о раду за 2022. годину**;
 - У дијелу б) Средства одобрена Буџетом за остваривање утврђених циљева, навести висину одобрених средстава Буџетом по категоријама (укључујући све изворе финансирања) и износе стварно утрошених средстава. У образложењима потребно је навести разлоге одступања извршених у односу на планирана средства;
 - У дијелу ц) Систем финансијског управљања и контроле у институцији успостављен је на економичан, ефикасан и ефективан начин у складу с поглављем ИВа. – Финансијско управљање и контрола (чл. 33а. до 33и.) Законом о финансирању институција Босне и Херцеговине, Стандардима интерне контроле у институцијама БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу у институцијама БиХ и осталим подзаконским актима, потребно је навести препоруке и закључке надлежних институција у вези с успоставом и развојем финансијског управљања и контроле и навести реализацију истих приказану попуњавањем табеле. Уз Изјаву доставити и слједеће документе:
 - Информацију о корективним радњама које су преузете с циљем реализације препорука ревизије из претходне године;
 - Информацију о реализацији препорука интерне ревизије;
9. Извјештаја из тачке 6. и текстуална образложења наведена под тачкама 7. и 8. потребно је, у складу с важећим законима, потписати од стране руководиоца институције. Напомињемо да су корисници обавезни доставити ЦД са скенираним потписаним и овјереним табелама извјештаја за 2022. годину и образложењима истог, као и копије извјештаја у word-у и ехцел табелама, и исте доставите уз потписане и овјерене обрасце извјештаја за период 01.01. - 31.12.2022. године;
10. Рок, за достављање попуњених, потписаних и овјерених образаца и текстуалног образложења, је до **02.03.2023. године**;
11. Буџетски корисници се обавезују да по један примјерак образаца:
- Преглед расхода буџета по економским категоријама на синтетичким контима у периоду од 01.01. - 31.12.2022. године (образац 2) - збирни преглед,
 - Посебни подаци о платама и о броју запослених за период 01.01. - 31.12.2022. године (образац 4) - збирни преглед,

- Преглед капиталних улагања по врстама и пројектима за период од 01.01. - 31.12.2022. године (образац 6/1), као и податке о натуралним донацијама - збирни преглед, доставе Агенцији за статистику БиХ ради потребне статистичке евиденције.

Напомињемо да, у складу са чланом 36. Правилника о финансијском извјештавању институција БиХ, односно чланом 1. Правилника о измјенама и допунама Правилника о финансијском извјештавању институција БиХ, **обавезују се институције БиХ да годишња финансијска извјештаја (обрасце и текстуална образложења) објављују на веб страници своје институције 10 дана након усвајања истих од стране надлежних органа, а најкасније до 30.06.2023. године.** Након објављивања годишњих финансијских извјештаја на својим веб страницама, буџетски корисници се обавезују да **о истом писмено обавијесте Министарство финансија и трезора БиХ и Уред за ревизију институција БиХ.**

С поштовањем,

МИНИСТАР
Вјекослав Беванда, с.р.