



BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

Broj: 05-16-2-4081-2/26
Sarajevo, 17.7.2026. godine

Na osnovu članka 6. Zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 32/13, 38/22 i 44/25) (u daljem tekstu Zakon o financiranju institucija BiH), ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine donosi:

INSTRUKCIJU
sa uputstvima za pripremu zahtjeva za dodjelu sredstava iz Proračuna za 2027. godinu
(Instrukcija broj 2)

I. UVODNE NAPOMENE

U cilju osiguranja preduvjeta za kontinuiran proces pripreme Nacrta Zakona o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2027. godinu (u daljem tekstu Nacrt Zakona o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH), a sukladno odredbama članka 6. stavak (3) Zakona o financiranju institucija BiH kojim je propisano da, ukoliko Fiskalno vijeće Bosne i Hercegovine do 1. srpnja tekuće godine ne usvoji Globalni okvir fiskalne bilance i politika u Bosni i Hercegovine za naredno srednjoročno razdoblje, Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ministarstvo financija i trezora BiH) će proračunskim korisnicima dostaviti Instrukciju broj 2 za dodjelu sredstava iz Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Proračuna institucija BiH i međunarodnih obveza BiH) na razini ukupnog proračuna za financiranje institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: institucija BiH) tekuće godine.

Predsjedništvo Bosne i Hercegovine je, na 224. izvanrednoj sjednici održanoj 10.07.2026. godine, utvrdilo Prijedlog Zakona o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2026. godinu, na osnovu okvira za financiranje institucija Bosne i Hercegovine u ukupnom iznosu 1.580.500.000 KM.

Slijedom navedene činjenice, proračunskim korisnicima se dostavljaju indikativne gornje granice rashoda na razini ukupnog okvira za financiranje institucija BiH u iznosu 1.580.500.000 KM.

II. TEMELJNE NAPOMENE

Sukladno navedenim, kao i ograničenju ukupnih javnih rashoda u Bosni i Hercegovine, prilikom pripreme zahtjeva za dodjelu sredstava iz proračuna za 2027. godinu (u daljem tekstu: projekcija proračuna za 2027. godinu) korisnici trebaju uzeti u obzir sljedeće:

1. Zadatke i aktivnosti propisane zakonskim i podzakonskim aktima institucija BiH, a kod planiranja sredstava za financiranje istih uzeta je u obzir razina izvršenja u 2025. godini i planiranog iznosa u Prijedlogu Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2026. godinu;
2. Usvojene projekte i programe koje institucije BiH trebaju realizirati u 2027. godini, uz uvjet zatvaranja financijske konstrukcije njihove realizacije;
3. Raspoložive ljudske i materijalne resurse i samo minimalno i najnužnije znavljanje;
4. Zakonske odredbe i odluke Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće ministara BiH):
 - Odredbe članka 7. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 50/08, 35/09, 75/09, 80/10, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20, 59/22, 20/25, 30/25 i 41/26). Navedenim člankom je, između ostalog, propisano da osnovicu za obračun plaće utvrđuje Vijeće ministara BiH, s tim da ona ne može biti manja od 50% prosječne mjesečne neto plaće u Bosni i Hercegovini iskazane na godišnjoj razini za kalendarsku godinu koja dvije fiskalne godine prethodi godini u kojoj će se osnovica primjenjivati. Imajući u vidu da Vijeće ministara BiH, nije donijelo Odluku o visini osnovice za obračun plaće u institucijama BiH za 2027. godinu, upućuju se proračunski korisnici da sredstva za bruto plaće i naknade planiraju prema osnovici za obračun plaće u iznosu 690,86 KM, na temelju osnovice za obračun plaće zaposlenim u institucijama BiH za 2026. godinu („Službeni glasnik BiH“, broj 48/25).
 - Odredbe Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o doprinosima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 33/25) kojim se umanjuje stopa doprinosa za penziono i invalidsko osiguranje, te doprinos za osnovno zdravstveno osiguranje;
 - Odredbe Metodologije o izmjenama i dopunama Metodologije za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda („Službeni glasnik BiH“, broj 76/20), Zakona o izmjeni i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini Bosne i Hercegovine, Pravilniku o plaćama, dodacima i naknadama zaposlenih u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine, Odluke o plaćama i naknadama sudija Ustavnog suda Bosne i Hercegovine i Odluke o plaćama i naknadama zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda Bosne i Hercegovine.
 - Odluku o visini novčane naknade zaposlenih u institucijama BiH za ishranu tijekom rada („Službeni glasnik BiH“, broj 47/25), u iznosu 13,82 KM za svaki dan proveden na radu.

- Odluku o visini, načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu za prijevoz na posao i prijevoz s posla u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH”, br. 72/17 i 61/22);
 - Odluku o visini regresa za godišnji odmor zaposlenim u institucijama BiH za 2026. godinu u iznosu 690,86 KM („Službeni glasnik BiH”, broj 48/25);
 - Odluku o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama BiH na troškove smještaja, naknadu za odvojeni život i naknadu za privremeno raspoređivanje („Službeni glasnik BiH”, broj 42/12, 78/12, 51/13, 68/18, 79/22 i 24/23);
 - Odluku izmjeni Odluke o visini dnevnica za službena putovanja zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, br. 32/04, 6/12 i 52/24);
 - Ostale odluke Vijeća ministara BiH koje imaju finansijski efekat.
 - Pravilnik o korištenju sredstava reprezentacije („Službeni glasnik BiH”, br. 26/14, 78/15, 53/17, 62/17, 1/21, 63/21 i 4/24)
 - Pravilnik o korištenju telefona („Službeni glasnik BiH”, br. 26/14, 81/14, 78/15, 37/17, 53/17, 62/17, 34/19, 56/19, 72/19, 70/23 i 85/23)
 - Pravilnik o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH”, broj 34/23 i 84/23);
5. Uključivanje dimenzije rodne ravnopravnosti u kontekstu svakog od programa, tamo gdje je to primjenjivo, i istu u tekstualnom dijelu obrazložiti. U *BMIS* - Informacionom sustavu za upravljanje proračunom MFiT *BMIS*, obrazloženje rodne ravnopravnosti proračunski korisnici će iskazati u okviru obrazloženja sintetičke kategorije rashoda i u okviru obrazloženja programske aktivnosti.
- Sugeriše se proračunskim korisnicima kod kojih su planirana sredstva na ekonomskoj kategoriji tekućih transfera i grantova da, u zahtjevu za bude proračun posebno obrazlože rodni aspekt za tekuće grantove kod kojih je moguće pratiti realiziranje sredstava po pitanju rodne osjetljivosti (utjecaj na žene i muškarce). U ovom slučaju će se u Zakonu o proračunu institucija BiH međunarodnih obveza BiH, propisati da se u okviru proračuna institucije BiH definira dio kao poseban projektni kod koji će obuhvatati obrazloženje i praćenje rodnog aspekta (planiranje, realiziranje sredstava i dostava izvješća sa posebnim osvrtom na žene i muškarce - rodna osjetljivost).
- Nadalje, potrebno je da proračunski korisnici evidentiraju i **rodni aspekt za sve programe (tabela u excel formatu, u prilogu akta) na način da se trenutni zaposleni razvrstaju po spolu i radnim mjestima, te statusu (imenovane i izabrane osobe, rukovodeći državni službenici/ce, državni službenici/ce i zaposlenike/ce i dr.), a da se razlika do ukupnog broja zaposlenih evidentira u posebnoj koloni tabele.**
6. Sukladno preporukama Središnje jedinice za internu reviziju Ministarstva financija i trezora BiH, proračunski korisnici, koji se u toku sudbenih sporova pojavljuju kao tužene strane, će prilikom planiranja proračuna, u suradnji s proračunskim analitičarima iz Sektora za proračun Ministarstva financija i trezora BiH, uraditi procjenu rizika za postupke koji su u tijeku, a koji bi mogli stvoriti potencijalne obveze za proračun, te informacije dostaviti proračunskim analitičarima u svrhu što efikasnijeg načina planiranja proračunskih sredstava u ove svrhe.
7. Središnja jedinice za internu reviziju Ministarstva finansija i trezora BiH je preporučila Sektoru za proračun da, u suradnji sa Sektorom za trezorsko poslovanje, jača kontrole

planiranja i odobravanja nabave stalnih sredstava koja se financiraju iz proračunskih sredstava, čime bi se izbjegla raznolikost cijena stalnih sredstava, te ostvarile potencijalne uštede. U cilju realizacije ove preporuke, proračunski korisnici će u zahtjevu za Proračun 2027. godine detaljno obrazložiti planirana sredstva za kapitalne izdatke.

Također, Središnja jedinica za internu reviziju Ministarstva financija i trezora BiH je dala preporuku Sektoru za proračun da od proračunskih korisnika traži analizu ekonomičnosti zadržavanja i održavanja voznog parka, na temelju koje će planirati sredstva, uz napomenu da proračunski korisnici trebaju analizirati troškove održavanja voznog parka s ciljem ostvarivanja ušteda i opravdanosti daljeg ulaganja u vozila.

Sukladno ovij činjenici, proračunski korisnici koji u zahtjevu navedu nabavu vozila, trebaju dostaviti detaljnu analizu nabave vozila (službenih vozila i vozila za specijalizirane namjene), sa posebnim osvrtom na izdatke za tekuće održavanje, gorivo i osiguranje vozila.

8. Sukladno zaključcima sa radnog sastanka Kolegijuma Povjerenstva za financije i proračun Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine BiH, Ministarstva financija i trezora BiH i Ureda za reviziju institucija BiH održanog 9.11.2023. godine, institucije BiH, koje su po Izvješću o financijskoj reviziji institucija BiH za prethodnu godinu, dobile „negativno mišljenje“, „mišljenje sa rezervom“, „mišljenje s rezervom sa skretanjem pažnje“, te „pozitivno mišljenje sa skretanjem pažnje“, da u proračunskom zahtjevu detaljno analitički prikažu i obrazlože proračunske stavke koje su povezane sa nedostacima i nepravilnostima koje su bile temelj za mišljenje Ureda za reviziju institucija BiH u prethodnoj godini.

9. Ministarstvo financija i trezora BiH nastavlja praksu pripreme i objave proračuna za građane institucija BiH i međunarodnih obveza BiH.

Upućuju se proračunski korisnici da, sukladno smjernicama datim u Priručniku za pripremu dokumenta „Proračun za građane proračunskih korisnika na razini Bosne i Hercegovine“ (<https://www.mft.gov.ba/Content/OpenAttachment?id=B62CB255-90C5-49FD-9BF8-FBF4A54E4905&lang=bs>), nakon usvajanja Zakona o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine, pripreme proračun za građane iz svoje nadležnosti.

U ovom dokumentu su navedene smjernice za pripremu pojedinačnih proračuna za građane institucija na razini Bosne i Hercegovine, čime su osigurane pretpostavke da proračunski korisnici pripremaju proračune za građane iz svoje nadležnosti, kao sažet, razumljiv i jasan dokument o podacima iz svoje nadležnosti, te na taj način pruže informacije zainteresiranoj javnosti.

Informišemo sve proračunske korisnike da osim zahtjeva iz *BMIS*-a dostave i sažetak zahtjeva korisnika, sukladno uputama datim u Priručniku za pripremu dokumenta „Proračun za građane“ proračunskih korisnika na razini Bosne i Hercegovine.

Ovaj sažetak treba uključivati jednostavan i sažet opis nadležnosti institucije, te grafički prikaz programske strukture sa podacima o potrebnim sredstvima i krajnjim ishodima za svaki program (*outcome* i opciono izlaznim rezultatima na razini programske aktivnosti).

Zaključkom Vijeća ministara BiH o Politici proaktivne transparentnosti u institucijama BiH, između ostalog propisano je da, institucije BiH na svojim *web* stranicama objavljuju: zahtjev za proračun, operativni plan, izvješće o izvršenju proračuna i dr.

Slijedom ove činjenice, upućujemo proračunske korisnike da sažetak zahtjeva za proračun 2027. godine objave na svojim *web* stranicama, prema formi koju dostavljamo u prilogu Instrukcije.

Također, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je na 84. sjednici održanoj 8.7.2025. godine usvojilo Akcioni plan za provođenje inicijative „Partnerstvo za otvorenu vlast“ za razdoblje 2025–2027. godine, u kojem je, između ostalog, navedeno da će Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine u Instrukciji za dodjelu sredstava iz proračuna za 2027. godinu, uputiti proračunske korisnike da podatke iz svoje nadležnosti objavljuju u otvorenom formatu.

10. Sukladno preporukama Ureda za reviziju institucija BiH revizije učinka na temu „Planiranje i provođenje obuka zaposlenih u institucijama BiH“, proračunski korisnici će planirati sredstva za stručno usavršavanje samo za obuke koje nisu predviđene Planom obuka Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine.
11. Zahtjev u programskoj strukturi, proračunski korisnici će dostaviti sukladno programskoj strukturi i pokazateljima ishoda odnosno izlaznog rezultata koja je dostavljena u okviru zahtjeva za Dokument okvirnog proračuna za razdoblje 2027–2029. godina (program-pokazatelja ishoda na razini programa).

U cilju provođenja proračunskog ciklusa sukladno rokovima propisanim Zakonom o financiranju institucija BiH, Ministarstvo financija i trezora BiH dostavlja Instrukciju broj 2 sa indikativnim gornjim granicama rashoda za 2027. godinu na temelju ukupnog okvira za financiranje institucija BiH u iznosu 1.580.500.000 KM. Indikativne gornje granice rashoda su određene na temelju iskazanih prioriteta proračunskih korisnika u zahtjevima po Instrukciji broj 1.

Gornje granice rashoda za 2027. godinu bazirane su na razini Prijedloga proračuna za 2026. godinu, izvršenju rashoda u 2024. i 2025. godini, uz napomenu da kod institucija kod kojih su u Prijedlogu proračuna za 2026. godinu planirana sredstva za okončanje projekata i aktivnosti u 2026. godini ista nisu planirana u 2027. godini. S druge strane, gornjom granicom rashoda za 2027. godinu obuhvaćeno je financiranje aktivnosti čije realiziranje je propisano zakonskim i podzakonskim aktima koji, između ostalog, uključuju planiranje dijela sredstava za financiranje višegodišnjih projekata sukladno odlukama Vijeća ministara BiH i dr.

Korisnici se trebaju pridržavati ukupne granice rashoda i broja zaposlenih, dok granice po pojedinačnim ekonomskim kategorijama (bruto plaće, naknade troškova zaposlenih, izdaci za materijal i usluge, kapitalni izdaci, tekući i kapitalni grantovi i transferi) ne moraju biti identični pojedinačnim iznosima navedenim u tabeli u prilogu ove Instrukcije, već zasnovane na detaljnim analizama koje će korisnici pripremiti, s tim da se odstupanja trebaju detaljno obrazložiti.

U gornjim granicama rashoda za 2027. godinu obuhvaćeni su transferi drugih razina vlasti koja će se knjižiti putem sustava Jedinstvenog računa trezora (isključujući *IPA* projekte), a koje su u svojim zahtjevima po Instrukciji broj 1 iskazali Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine i Vijeće za državnu pomoć Bosne i Hercegovine, te Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija i trezora BiH.

Napominje se da sredstva *IPA* projekata koja se ne evidentiraju putem sustava Jedinственог računa trezora korisnici ne trebaju uključivati u zahtjev po ovoj Instrukciji, ali su obvezni popuniti Tabelu za *IPA* projekte koji su izvjesni da će se implementirati tijekom 2027. godine.

U Tabelu *IPA* projekta, proračunski korisnik (odnosno voditelj *IPA* projekta - *SPO*) treba evidentirati sve navedene kategorije, uključujući posebno sve podatke o sufinanciranju tijekom 2027. godine. Napominjemo da se i sredstva *IPA* projekta i sredstva sufinanciranja trebaju navesti samo u ovoj Tabeli, a ne u okviru rashoda proračunskog korisnika. Ukupni troškovi sufinanciranja će na temelju podataka dostavljenih od strane korisnika (odnosno voditelja *IPA* projekata) biti planirani u okviru izravnih transfera proračuna institucija Bosne i Hercegovine.

Dostavljene Tabele *IPA* projekata analiziraće se u suradnji sa Sektorom za trezorsko poslovanje pri Ministarstvu financija i trezora BiH i po potrebi kontaktirati korisnike. Također, napominjemo da voditelji *IPA* projekata trebaju prisustvovati sastancima koje će Ministarstvo financija i trezora BiH obavljati s korisnicima u vezi proračunskih zahtjeva za 2027. godinu (konzultacije sa proračunskim korisnicima počće u kolovozu 2026. godine, o čemu će korisnici biti informirani nakon analize dostavljenih zahtjeva od strane Sektora za proračun pri Ministarstvu financija i trezora BiH).

Svi korisnici kod kojih će se projekti sufinancirati iz *IPA* fondova tijekom 2027. godine obvezni su za iste dostaviti sve podatke, posebno za programe zajednice i projekte prekogranične suradnje.

Pored podataka u Tabeli *IPA* projekata korisnici trebaju dostaviti (u prostoru ispod Tabele ili u posebnom dopisu) i sljedeće podatke vezane za *IPA* projekte:

- **dinamiku ugovaranja i status projekta (da li je projekt ugovoren, datum početka i završetka projekta)**
- **dinamiku povlačenja sredstava sufinanciranja po svakom projektu.**

Ciljeve, zadatke i aktivnosti u 2027. godini proračunski korisnici će utvrditi na bazi podataka iz zahtjeva po Instrukciji broj 1 koje su korisnici evidentirali u Informacionom sustavu za upravljanje proračunom MFiT (*BMIS*) i iste dostavili Ministarstvu financija i trezora BiH radi pripreme Nacrta Dokumenta okvirnog proračuna institucija BiH za razdoblje od 2027. do 2029. godine.

Vijeće ministara BiH je, na 57. sjednici održanoj 9.11.2022. godine, usvojilo Strateški okvir institucija BiH do 2030. godine sa posebnim naglaskom na ciljeve usmjerene na transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor i stvaranje društva jednakih mogućnosti. Također, ovim dokumentom želi se unaprijediti implementacija ciljeva održivog razvitka putem strateških ciljeva institucija BiH, koji će predstavljati portfolio usmjeravajućih ciljeva za izradu Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara BiH i srednjoročnih i godišnjih planskih dokumenata institucija BiH sukladno s važećom regulativom za srednjoročno i godišnje planiranje.

Ukoliko je neophodno realiziranje reformskih procesa, kao i zadataka i aktivnosti sukladno prioritetima iz navedenog dokumenta, za koje nisu dovoljna sredstva iskazana

gornjom granicom rashoda, iste posebno iskazati u Informacionom sustavu za upravljanje proračunom (BMIS) u formi aneksa zahtjeva. Prilikom evidentiranja dodatnog zahtjeva potrebno je detaljno obrazložiti svaku kategoriju rashoda uz naznaku aktivnosti za čije realiziranje su potrebna dodatna sredstva.

Proračunski korisnici, koji imaju planiran priliv sredstava (odnosno primitke od prodaje stalnih sredstava, donacije (grantovi), kreditna sredstva, prihode od vlastite djelatnosti za koje je zakonski reguliran raspored rashoda, te prihode od vlastite djelatnosti za koje nije zakonski definiran raspored rashoda i koji se uplaćuju na Jedinstveni račun trezora kao javni prihodi), dužni su iste evidentirati u *BMIS* prilikom unosa zahtjeva za proračun 2027. godine, te u okviru evidentiranja svake pojedinačne analitičke kategorije navesti obrazloženje i pravni temelj planiranja istih.

Napominje se, da je za rashode koji se financiraju iz namjenskih prihoda (donacije, vlastiti namjenski prihodi, transferi drugih razina vlasti i dr.) u Informacionom sustavu za upravljanje proračunom (*BMIS*) obvezno evidentiranje na odgovarajuću šifru izvora (fonda), te da iznos istih mora biti identičan iskazanom iznosu prihoda. Prilikom evidentiranja rashoda za nabavu stalnih sredstava, a koji se djelimično financiraju iz primitaka od prodaje osnovnih sredstava, proračunski korisnik je obvezan, prilikom evidentiranja kapitalih izdataka u Informacionom sustavu za upravljanje proračunom, u napomeni navesti iznos koji se financira iz primitaka od prodaje osnovnih sredstava.

Proračunski korisnici čiji zakonski/podzakonski akti predviđaju mogućnost ostvarenja prihoda, obvezni su dostaviti akte kojima je reguliran temelj za ostvarenje prihoda, kao i usvojene akte koje regulišu cjenovnike za usluge/aktivnosti na temelju kojih se prihodi ostvaruju.

Prijedloge zahtjeva za dodjelu sredstava iz proračuna za 2027. godinu (prijedloge proračuna institucije), proračunski korisnici su obvezni evidentirati u Informacioni sustav za upravljanje proračunom (*BMIS*) i iste Ministarstvu financija i trezora BiH dostaviti najkasnije do 21.8.2026. godine. Zahtjevi koji se ne dostave u navedenom roku i/ili pogrešno evidentirani podaci koji nisu sukladni uputstvima Ministarstva financija i trezora BiH neće se uzeti u obzir, a nedovoljno obrazloženje zahtjeva može imati za posljedicu smanjenje sredstava u Nacrtu proračuna za 2027. godinu.

Sukladno članku 6. Uputstva o sadržaju i načinu vođenja registra korisnika proračuna institucija BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 52/13), proračunski korisnici su dužni izvršiti ažuriranje podataka o korisniku proračuna i iste dostaviti Ministarstvu financija i trezora BiH uz dostavu zahtjeva po Instrukciji broj 2.

Informišu se proračunski korisnici da zahtjev za osiguranje sredstava za izmirenje obveza na temelju plaćanja kontribucija (članarine Bosne i Hercegovine u međunarodnim organizacijama) upute Ministarstvu vanjskih poslova Bosne i Hercegovine koje će isti objediniti i dostaviti Ministarstvu financija i trezora BiH radi planiranja ove kategorija izdataka u okviru organizacije Izravni transferi sa Jedinstvenog računa trezora.

Proračunski korisnici će zahtjeve za sredstvima iz proračuna za 2027. godinu evidentirati u Informacioni sustav za upravljanje proračunom (*BMIS*). Imajući u vidu da sustav ne

podržava sačinjavanje tabela Pregled višegodišnjih projekata (Tabela u excel formatu) i Bilans tabela (Tabela u excel formatu), proračunski korisnici će iste popuniti i dostaviti Ministarstvu financija i trezora BiH uz zahtjev po Instrukciji broj 2 putem pošte i elektronskom poštom (obraci svih tabela koje korisnici posebno popunjavaju biće dostavljeni korisnicima putem elektronske pošte).

Člankom 4. Zakona o financiranju institucija BiH propisano je da svaki proračunski korisnik imenuje službenika/icu za financije. Službenik/ca za financije, po nalogu rukovoditelja proračunskog korisnika, obavlja poslove financijskog planiranja, pripreme proračuna i izvršenja proračuna. Slijedom navedenog potrebno je u prilogu pismu uz prijedlog proračuna (zahtjev za sredstvima iz proračuna), naznačiti ime i prezime osobe, kontakt telefon i **elektronske pošte** adresu, sa kojom će Ministarstvo financija i trezora BiH kontaktirati, voditi raspravu i usuglašavati prijedloge i projekcije rashoda tijekom sačinjavanja Nacrta zakona o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2027. godinu.

Odlukom o procesu srednjoročnog planiranja, praćenja i izvješćavanja u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 48/24) propisan je postupak srednjoročnog planiranja, praćenja i izvješćavanja u institucijama BiH sa ciljem harmonizacije i koordinacije procesa planiranja u Vijeću ministara BiH i institucijama BiH, te optimalne alokacije resursa kao i unapređenje procesa praćenja i izvješćavanja o realizaciji.

Imajući u vidu povezanost procesa pripreme proračuna i srednjoročnog planiranja potrebno je da sastancima, na kojima će se razmatrati proračunski zahtjevi za 2027. godinu, prisustvuju i osobe angažirane na poslovima strateškog planiranja.

Za sva eventualna pitanja u vezi pripreme zahtjeva za sredstvima iz proračuna (projekcije proračuna) za 2027. godinu, korisnici se mogu obratiti analitičarima u Sektoru za proračun pri Ministarstvu financija i trezora BiH (telefoni: 033/703-036, 033/703-034, 033/703-037, 033/703-044, 033/703-046, 033/703-035, 033/703-116 i 033/703-119).

III. OPERATIVNE UPUTE ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA DODJELU SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Proračunski korisnici u projekciji proračuna za 2027. godinu trebaju osigurati:

- Usklađenost ukupnog obima rashoda sa datom gornjom granicom rashoda. Eventualni iznos traženih sredstava iznad gornje granice rashoda, proračunski korisnici će posebno iskazati po analitičkim kontima-ekonomskom kodu, te navesti pojedinačno zadatke i aktivnosti koji se financiraju iz dodatnih sredstava i obvezno objasniti vezu između sredstava traženih Aneksom i programa rada institucije za 2027. godinu.
- Maksimizacija stupnja efikasnosti, transparentnosti i odgovornosti u planiranju i trošenju proračunskih sredstava.
- Lociranje odgovornosti za neracionalna trošenja i odstupanja od planskih iznosa prihoda i rashoda proračuna u svim fazama izvršenja.

Ukupan zahtjev za sredstvima u proračunu za 2027. godinu koje korisnici trebaju dostaviti Ministarstvu financija i trezora BiH, trebaju sadržavati sljedeće:

1. Pregled ukupnih planiranih prihoda i rashoda za 2027. godinu po ekonomskim kategorijama (iz *BMIS* aplikacije) – **Iznosi pojedinačnih vrsta rashoda moraju biti identični iznosima u pojedinačnim tabelama rashoda** (npr. zbirni iznos za kapitalna ulaganja u ovoj tabeli mora biti jednak ukupnom iznosu u Pregledu kapitalnih ulaganja po vrstama stalnih sredstava i projektima).
2. Pregled kapitalnih izdataka po vrstama stalnih sredstava i projektima u 2027. godini (tabela iz *BMIS* aplikacije)
3. Pregled potrebnih sredstava za bruto plaće i naknade u 2027. godini po radnim mjestima (tabela iz *BMIS* aplikacije)
4. Dinamika zapošljavanja u 2027. godini (tabela iz *BMIS* aplikacije)
5. Pregled potrebnih sredstava za naknade troškova zaposlenih za 2027. godinu po vrstama naknada (tabela iz *BMIS* aplikacije)
6. Pregled višegodišnjih projekata do 2029. godine (tabela u *excel* formatu)
7. Bilans tabela proračunskog korisnika (tabela u *excel* formatu)
8. Pregled proračunskog zahtjeva u programskom formatu – iz *BMIS*-a (Izvešće zahtjev i aneks-Bilans financijskog zahtjeva i opis programa zahtjev i aneks)
9. Pregled *IPA* projekata koji će se implementirati tijekom 2027. godine – Tabela u *excel* formatu. U cilju pravilnog popunjavanja tabele potrebno je obratiti pažnju na navedena detaljna uputstva (na str. 2 i 3 ove Instrukcije).
10. Obrazloženje prijedloga proračuna sa odgovarajućim *cost-benefit* analizama i drugim prikladnim obrazloženjima. U obrazloženjima navesti sve pokazatelje, novčane iznose, normativni i dokumentacijski temelj za utvrđivanje iznosa rashoda iskazanih u gornjim granicama rashoda.
11. Nacrt programa rada proračunskog korisnika za 2027. godinu u cilju utvrđivanja opravdanosti traženih sredstava po pitanju provođenja planiranih aktivnosti.
12. Korisnici koji će u *BMIS* aplikaciji iskazati zahtjeve iznad gornje granice rashoda trebaju dostaviti i Aneks uz prijedlog proračuna za zadatke i aktivnosti koji se ne mogu financijski osigurati odobrenom gornjom granicom rashoda za 2027. godinu.
Ukoliko korisnik traži sredstva iznad gornje granice rashoda, zahtjev treba sadržavati gore navedene tabele uz detaljno obrazloženje traženih sredstava po aneksu (posebno za svaku kategoriju uz obrazloženje aktivnosti koje će se realizirati sredstvima koja se traže aneksom, odnosno objasniti vezu između sredstava traženih Aneksom i nacrta plana rada institucije za 2027. godinu).
13. Korisnici koji su smješteni u zakupljene prostorije trebaju dostaviti i ugovore o zakupu za 2027. godinu, ukoliko su isti izmjenjeni u odnosu na ugovore koji su dostavljeni u prethodnom razdoblju kao i specifikaciju izdataka za zakup (tabela u privitku akta).
14. Korisnici kod kojih je usvojena izmjena Pravilnika o unutarnjoj organizaciji do lipnja 2026. godine trebaju dostaviti i novi Pravilnik.
15. Korisnici u kojim svi ili dio zaposlenih plaće i/ili naknade ne prima sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine, već sukladno sa drugim zakonima i/ili odlukama (npr. institucije pravosudnog sustava, primanja u DKP mreži kod Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine i sl.) dužni su dostaviti te zakone i/ili odluke.
16. Korisnici koji će u zahtjevu tražiti sredstva za višegodišnje projekte trebaju dostaviti odluku Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, sukladno članku 8. stavak (e) Zakona o financiranju institucija BiH, kojom je usvojen višegodišnji projekt. Skrećemo pažnju

proračunskim korisnicima da se, prilikom pokretanja aktivnosti za višegodišnje projekte trebaju pridržavati odredaba Uputstva o načinu planiranja, odobravanja i realiziranja višegodišnjih projekata u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 77/21, 24/24 i 33/25)

17. Proračunski korisnici čiji zakonski/podzakonski akti predviđaju mogućnost ostvarenja prihoda, obvezni su dostaviti akte kojima je propisan temelj za ostvarenje prihoda, kao i usvojene akte koji propisuje cijene usluga/aktivnosti na temelju kojih se prihodi ostvaruju.
18. Korisnici kod kojih je došlo do izmjene Internih procedura o procesu sačinjavanja proračuna ili koji iste nisu ranije dostavili Ministarstvu financija i trezora Bosne i Hercegovine trebaju dostaviti Interne procedure o procesu pripreme proračuna.
19. Korisnici koji planiraju sredstva za izdatake po ugovoru o djelu i ugovorima o privremenim i povremenim poslovima obvezni su, sukladno zaključku sa 104. sjednice Vijeća ministara Bosne i Hercegovine održane 08.07.2014. godine, dostaviti pregled planiranih sredstva po ovom temelju, prema tabeli u prilogu Instrukcije. Također, potrebno je dostaviti i detaljno obrazloženje zahtjeva na analitičkim ekonomskim kategorijama ugovorenih usluga (usluge stručnog obrazovanja, specijalizacije i školovanja, protokolarnih troškova, ostalih usluga i sl.)
20. Korisnici su obvezni, uz zahtjev za proračunskim sredstvima, dostaviti i plan putovanja, na temelju kojeg su planirana sredstva u proračunskom zahtjevu.
21. Pregled planiranih sredstava za stručno usavršavanje, vodeći računa da planiraju samo obuke koje ne realizuje Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine.
22. Pregled rizika na temelju provođenja sudbenih sporova i potencijalnih obveza na proračun institucija BiH.
23. Pregled strukture zaposlenih u zahtjevu za proračun 2027. godine (tabela u *excel* formatu) na razini programa po polnoj strukturi, te statusu (zaposlenici/e, državni službenici/e, izabrane i imenovane osobe, vojne osobe, pripravnici i dr.)
24. Sažetak zahtjeva korisnika koji će biti polazni temelj u provođenju aktivnosti pripreme Proračuna za građane (tabela u prilogu) i isti treba uključivati jednostavan i sažet opis nadležnosti institucije, te grafički prikaz programske strukture sa podacima o potrebnim sredstvima i krajnjim ishodima za svaki program.

Naprijed pomenute tabele u *excel* formatu su sastavni dio ove Instrukcije i operativnih uputa za pripremu zahtjeva za dodjelu sredstava iz proračuna.

Napominje se da proračunski korisnici neće planirati u svom proračunu programe posebne namjene. Rashode po ovim programskim aktivnostima uključiti u ekonomske kategorije: tekućih izdataka, kapitalnih izdataka, tekućih i kapitalnih grantova i transfera.

1. PROJEKCIJA TEKUĆIH IZDATAKA

Planiranje tekućih izdataka (rashoda) bazirati na:

- definiranju vrste rashoda prema nazivu iz analitičkog kontnog plana;
- normativnom temelju definiranja zadataka i aktivnosti i rashoda za iste;
- dokumentacijskom temelju utvrđivanja visine rashoda i

- normativima utroška ili finansijskim ograničenjima.

Planiranje režijskih troškova (električna energija, voda, komunalije i dr.) vezane za korištenje prostora Uprave za neizravno oporezivanje Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Uprava) od strane drugih institucija BiH ili zajedničkih prostora graničnih prijelaza, vršiće Uprava za sve korisnike i iskazati u svom prijedlogu proračuna. Institucije BiH, koje zajednički koriste ove objekte na temelju čega nastaju režijski troškovi, dostavit će Upravi projekciju pomenutih troškova, što će Upravi služiti kao ulazni podaci u planiranju ovih rashoda. Uz svoj prijedlog proračuna Uprava će dostaviti i zahtjeve institucija za ovim troškovima, za koji iznos će se prenijeti ovi rashodi (smanjiti proračun istim po ovim vrstama rashoda) i povećati Upravi (povećati proračun Uprave).

1.1. Bruto plaće – konto 611100

- Projekciju bruto plaća iskazati u Pregledu potrebnih sredstava za bruto plaće u 2027. godini sukladno tabeli dinamike zapošljavanja. **Napominje se da je gornja granica rashoda 2027. godine za bruto plaće i naknade bazirana na broju zaposlenih odobrenih u Prijedlogu Zakona o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2026. godinu, odnosno do broja zaposlenih odobrenog odlukama Vijeća ministara BiH tijekom 2026. godine.**
- Sredstva za bruto plaće i naknade proračunski korisnici će planirati na bazi osnovice za obračun plata u iznosu 690,86 KM, vodeći računa da se planira broj zaposlenih maksimalno do broja zaposlenih na dan 31.12.2026. godine, planiranih u Prijedlogu proračuna za 2026. godine, odnosno do broja zaposlenih u okviru indikativne gornjih granica rashoda za 2027. godinu.

Prilikom planiranja sredstava za bruto plaće i naknade treba uzeti u obzir i Zakon o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 50/08, 35/09, 75/09, 80/10, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20, 59/22, 20/25, 30/25 i 41/26), odredbe Metodologije o izmjenama i dopunama Metodologiju za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda („Službeni glasnik BiH“, broj 76/20), Zakon o izmjeni i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini Bosne i Hercegovine, Pravilniku o plaćama, dodacima i naknadama zaposlenih u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine, Odluke o plaćama i naknadama sudija Ustavnog suda Bosne i Hercegovine i Odluke o plaćama i naknadama zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda Bosne i Hercegovine.

Nadalje, sudbene i tužiteljske institucije će dostaviti posebnu tabelu potrebnih sredstava za bruto plaće i naknade koje se isplaćuju sukladno Zakonu o izmjeni i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini Bosne i Hercegovine, Odlukom o plaćama i naknadama sudija Ustavnog suda Bosne i Hercegovine i Odlukom o plaćama i naknadama zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda Bosne i Hercegovine.

Napominjemo da proračunski korisnici, prilikom planiranja popune radnih mjesta upražnjenih odlaskom u mirovinu, primjenjuju krajnje restriktivan pristup planiranja prijema novih zaposlenih samo za radna mjesta koja ne mogu biti popunjena internim i eksternim premještanjem na razini institucija BiH.

Prilikom projekcije sredstava za bruto plaće uzeti u obzir stvarne prosječne stope poreza i doprinosa na plaće po zaposlenom isplaćene za plaće i naknade u srpnju 2026. godine.

Napominjemo da je Parlament Federacije Bosne i Hercegovine usvojio Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o doprinosima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 33/05) kojim se umanjuje stopa doprinosa za penziono i invalidsko osiguranje sa 23,00% na 19,50%, kao i doprinos za osnovno zdravstveno osiguranje sa 16,50% na 14,50%), te proračunski korisnici, prilikom planiranja sredstava za bruto plaće i naknade trebaju uzeti u obzir ovu činjenicu.

Korisnici kod kojih svi ili dio zaposlenih plaće i naknade ne primaju sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH, već na temelju drugih zakona i/ili odluka (npr. institucije pravosudnog sustava, primanja u DKP mreži kod Ministarstva vanjskih poslova BiH i sl.) dužni su dostaviti te zakone i/ili odluke.

Proračunski korisnici će u Informacionom sustavu za upravljanje proračunom (*BMIS*) evidentirati rashode po navedenom osnovu u odjeljku Unos troškova plaća – Trošak po radnom mjestu, sukladno sa planiranom dinamikom zapošljavanja evidentiranog u *BMIS*-u.

1.2. Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika – konto 611200

Projekciju naknada iskazati u Tabeli - Pregled potrebnih sredstava za naknade troškova zaposlenih za 2027. godinu, gdje treba evidentirati samo naknade na temelju radnog odnosa, koje se javljaju kod proračunskog korisnika.

Projekciju naknada za ishranu tijekom rada korisnici trebaju zasnivati na iznosu od 13,82 KM za svaki dan proveden na radu.

Imajući u vidu da Vijeće ministara BiH još uvijek nije donijelo odluku o visini regresa za 2027. godinu, naknadu za regres proračunski korisnici trebaju planirati u iznosu od 690,86 KM sukladno Odluci o visini regresa za godišnji odmor u institucijama BiH za 2026. godinu.

Sredstva za naknadu troškova prijevoza na posao i prijevoza sa posla, troškove smještaja, naknade za odvojeni život i naknade za privremeno raspoređivanje, proračunski korisnici trebaju planirati na temelju odredbi odluka navedenih u dijelu II redni broj 4. ove Instrukcije.

Prilikom planiranja naknada troškova zaposlenih uzeti u obzir i odredbe Zakona o izmjeni i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini Bosne i Hercegovine.

Planiranje sredstava za ostale naknade troškova zaposlenih bazirati na odredbama Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine u dijelu koji se odnosi na naknade troškova zaposlenih, te ostale važeće propise koje se odnose na naknade troškova zaposlenih, a uzimajući u obzir planiranu dinamiku eventualnog zapošljavanja – Tabela dinamike zapošljavanja.

Svako eventualno odstupanje po usvojenim odlukama Vijeća ministara BiH o visini naknada troškova zaposlenih u odnosu na postojeće odluke biće usklađeno prilikom pripreme Nacrta proračuna za 2027. godinu.

Korisnici trebaju planirati samo naknade propisane Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ili shodno drugim zakonima i/ili odlukama, koji su korisnici dužni dostaviti uz zahtjeve.

Proračunski korisnici će u Informacionom sustavu za upravljanje proračunom (*BMIS*) evidentirati rashode po navedenom osnovu u odjeljku Unos troškova plaća – Unos naknada, sukladno planiranoj dinamici zapošljavanja evidentiranoj u *BMIS*-u.

1.3. Putni troškovi – konto 613100

Putne troškove planirati na temelju zadataka i aktivnosti koji uvjetuju ove troškove, a prema Odluci o visini dnevnica za službena putovanja zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 32/07, 06/12, 42/12, 10/18, 75/18 i 52/24, te iste iskazati prema analitičkim kategorijama putnih troškova uz obvezni unos obrazloženja potrebnih sredstava kao i dostavu plana putovanja za 2027. godinu na temelju kojeg se traže sredstva za ove namjene.

1.4. Izdaci telefonskih i poštanskih usluga – konto 613200

Kod planiranja ovih izdataka koji se trebaju iskazati prema analitičkoj kategoriji, polaziti od racionalne potrošnje ovih usluga i iste planirati maksimalno do iznosa sredstava propisanog Pravilnikom o korištenju telefona („Službeni glasnik BiH“, br. 26/14, 81/14, 78/15, 37/17, 53/17, 62/17, 34/19, 56/19, 72/19, 70/23 i 85/23), pri čemu treba urediti ovu oblast i propisati interne procedure o korištenju ovih usluga sukladno odredbama navedenog Pravilnika.

1.5. Izdaci za energiju i komunalne usluge – konto 613300

Ove izdatke planirati na bazi iskustvene potrošnje u ranijem razdoblju i iste iskazati po analitičkim kategorijama ovih izdataka. Napominjemo da proračunski korisnici koji su uselili u objekte za smještaj institucija BiH ovu kategoriju troškova neće planirati u svom proračunskom zahtjevu, jer će ista u proračunskom zahtjevu iskazati Služba za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine.

1.6. Izdaci za: nabavu materijala (konto 613400); prijevoza i goriva (konto 613500); unajmljivanje imovine i opreme (konto 613600); tekuće održavanje (konto 613700) i osiguranja, bankarske usluge i platni promet (konto 613800)

Ove izdatke planirati na bazi iskustvene potrošnje u ranijem periodu, a troškove zakupa na temelju ugovora sa zakupodavcima, te rashode za ove namjene iskazati posebno po analitičkim kategorijama.

Proračunski korisnici koji u ranijoj komunikaciji nisu dostavili ugovore o zakupu, kao i proračunski korisnici koji su preselili u drugi objekat ili kod kojih je izmijenjen iznos zakupa, dostaviće nove (važeće) kopije ugovora o zakupu poslovnog prostora.

1.7. Ugovorene i druge posebne usluge – konto 613900

Ove izdatke planirati na temelju maksimalno racionalne potrošnje, a posebno troškova reprezentacije za čije planiranje obvezno primjeniti odredbe Pravilnika o korištenju sredstava reprezentacije („Službeni glasnik BiH“, br. 26/14, 78/15, 53/17, 62/17, 1/21, 63/21 i 4/24). Izdatke za ugovorene i druge posebne usluge iskazati po analitičkim kategorijama ovih izdataka. Sukladno zaključku sa 104. sjednice Vijeća ministara Bosne i Hercegovine proračunski korisnici su dužni uz proračunski zahtjev, Ministarstvu financija i trezora Bosne i Hercegovine dostaviti i planove potreba za ugovorima o djelu koji će uključivati i sve relevantne podatke u segmentu ugovora kako bi se sredstva odobrila sukladno prethodno iskazanim potrebama. Upućuju se korisnici da, eventualni angažman po ovom temelju planiraju samo u izuzetnim slučajevima i da se isti odnosi na angažman poslova za koje nisu sistematizovana radna mjesta proračunskog korisnika, te da će se tijekom analize opravdanosti zahtjeva za proračun 2027. godine posebna pažnja posvetiti ovoj kategoriji rashoda.

Imajući u vidu ograničenost okvira za financiranje institucija Bosne i Hercegovine, proračunski korisnici se upućuju na racionalizaciju tijekom planiranja izdataka za materijal i usluge, a posebno troškova službenih putovanja, izdataka za mobilne telefone, usluga reprezentacije, troškova na osnovu ugovora o djelu, nabave goriva i sl.

1.8. Rashodi po pravosnažnim sudbenim presudama – (konto 614817 - Izvršenje sudbenih presuda i rješenja o izvršenju)

Ove izdatke planirati sukladno raspoloživim podacima i projicirati iznos obveza po pravosnažnim sudbenim presudama na temelju podnesenih tužbi protiv institucije uz obveznu dostavu obrazloženja planiranih sredstava za ove namjene, te iskazivanja rizika po ovom osnovu. Iznos planiranih sredstava za ove namjene proračunski korisnici će navesti u obrazloženju zahtjeva, s obzirom da se sredstva u ukupnom iznosu planiraju u okviru organizacije Izravni transferi sa jedinstvenog računa trezora.

2. PROJEKCIJA KAPITALNIH IZDATAKA

Kapitalne izdatke iskazati u Tabeli – Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama stalnih sredstava i projektima u 2027. godini (tabela iz *BMIS-a*) na razini programske aktivnosti, a pregled sadrži podatke po kolonama: 1. „Naziv stalnog sredstva - kapitalnog izdatka“ 2. Šifra i naziv programa-programске aktivnosti ili projekta, 3. ekonomski kod (analitički konto rashoda), 4. Količina, 5. Jedinичan vrijednost, 6. Ukupni iznos i 7. Napomena..

Kod planiranja ovih izdataka, uzeti u obzir činjenicu da su sredstva za kapitalne izdatke podložna krajnjoj restrikciji, te planirati samo nastavak opremanja po ranije usvojenim višegodišnjim projektima i najnužniji dio opreme koji služi zadržavanju postojeće – već dotrajale opreme.

Kod planiranja sredstava za nabavu službenih vozila proračunski korisnici su obvezni pridržavati se odredaba Pravilnika o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u

institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 34/23 i 84/23). Za sva predviđena kapitalna ulaganja potrebna su detaljna obrazloženja o vrsti i obimu planiranih ulaganja.

U cilju praćenja višegodišnjih ulaganja - Tabela višegodišnjih projekata (u *excel* formatu) potrebno je navesti podatke koji će pružiti detaljnu analizu izdataka za koje su odobreni projekti višegodišnjeg ulaganja. U kolonu 2 evidentirati šifru i naziv projekta, u kolonu 3 evidentirati šifru i naziv projekta iz *PIMIS*-a, u kolonu 4 evidentirati datum početka i završetka projekta, u kolonu 6 i 7 evidentirati izvršenje na projektima od početka realizovanja zaključno sa 31.12.2025. godine, u kolonu 8 evidentirati prenos neutrošenih sredstava iz 2025. u 2026. godinu, u kolonu 9 evidentirati iznos za ove potrebe u Prijedlogu proračuna za 2026. godinu, u kolonu 10 evidentirati izvršenje na projektima sa 30.06.2026. godine, u kolonama 11 do 13 evidentirati projektovano izvršenje na dan 31.12.2026. godine po izvorima financiranja, u kolone 14 do 16 evidentirati projektovano ulaganja na projektu u 2027. godini prema izvorima financiranja, u kolone 17 do 19 evidentirati projektovano ulaganja na projektu u 2028. godini prema izvorima financiranja, te u kolone od 20-22 evidentirati projektovano ulaganja na projektu u 2029. godini. Dakle, iznos u koloni 3 - ukupna vrijednost projekta – treba biti jednak zbiru kolona 6 do 9 i 14 do 22 (tj. ukupnim sredstvima za višegodišnje ulaganje do 2029. godine iz svih izvora financiranja). Iznos iz kolone 14 (proračunska sredstva za 2027. godinu), evidentirati i u tabelu Pregled kapitalnih izdataka po vrsti stalnih sredstava i projektima u 2027. godini.

Napominjemo da korisnici trebaju dostaviti odluku Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, sukladno članku 8. stavak (e) Zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine, kojom je usvojen višegodišnji investicioni program.

Posebno treba dostaviti obrazloženja o dinamici realiziranja višegodišnjih investicija, izvorima financiranja, prethodnim prenosima sredstava, kao i o svim prekinutim višegodišnjim ulaganjima.

U Tabeli - Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama stalnih sredstava i projektima (iz *BMIS*-) je potrebno uključiti i sredstva planirana za višegodišnje projekte za 2027. godinu iz Tabele višegodišnjih projekata (u *excel* formatu), a iznos ukupnih kapitalnih izdataka u Tabeli Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama stalnih sredstava i projektima (tabela iz *BMIS-a*) mora biti jednak ukupnom iznosu kapitalnih izdataka u pregledu rashoda po ekonomskim kategorijama.

3. PROJEKCIJA TEKUĆIH I KAPITALNIH GRANTOVA

Prilikom unosa tekućih i kapitalnih grantova u *BMIS*, u obrazloženju obvezno navesti nazive institucija i svrhu grantova, te obrazloženje potrebnih sredstava kao i pravni temelj po kojem se dodjeljuju tekući u kapitalni grantovi i podatke na temelju kojih je utvrđen iznos tekućeg i kapitalnog granta.

Nadalje, sukladno nalazu Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine nakon provođenja revizije učinka na temu „Upravljanje grantovima u institucijama Bosne i Hercegovine“, potrebno je da institucije u obrazloženju traženih sredstava navedu ciljeve i rezultate koji se postižu realiziranjem tekućih i kapitalnih grantova i transfera.

4. PROJEKCIJE PRIHODA

Pregled planiranog priliva sredstava korisnika u 2027. godini po izvorima iskazati prema sljedećim izvorima:

- primici od prodaje stalnih sredstava,
- donacije,
- grantovi drugih niražina vlasti,
- kreditna sredstva,
- prihodi od vlastite djelatnosti za koje je zakonski regulisan raspored rashoda, te
- prihodi od vlastite djelatnosti za koje nije zakonski definiran raspored rashoda i koji se uplaćuju na Jedinšteni račun trezora kao javni prihodi.

Napominje se da, mora postojati ravnoteža između iznosa rashoda koji se financira iz namjenskih prihoda i primitaka i iznosa namjenskih prihoda i primitaka (npr. rashodi za kupovinu službenih vozila koji se djelimično financiraju iz primitaka od prodaje službenih vozila moraju biti jednaki iznosu planiranog primitka na analitičkom kontu 811114-Primic od prodaje vozila.

5. BILANS TABELA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Instrukcijom br. 2 se od proračunskih korisnika zahtjeva i da sačine bilans tabele proračunskog korisnika. Ova tabela objašnjava glavne razloge razlike između proračuna za 2026. godinu i zahtjeva za proračunska sredstva 2027. godine. Cilj ove tabele je da se unaprijedi transparentnost raspodjele proračuna i da se Vijeću ministara BiH i Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine omogućiti bolje razumjevanje procesa izrade proračunskog zahtjeva, te predloženih prioriteta politika na temelju kojih je zahtjev sačinjen.

6. PREGLED PRORAČUNSKOG ZAHTJEVA U PROGRAMSKOM FORMATU

Usvajanjem Zakona o izmjenama i dopuna Zakona o financiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 49/09) u zakonske procedure uveden je i pojam programskog proračuna, a koji Ministarstvo financija i trezora BiH uz Nacrt proračuna dostavlja Vijeću ministara BiH, Predsjedništvu Bosne i Hercegovine i Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine kao dodatne informacije. Uz obrazloženje se dostavlja i Pregled zahtjeva u programskom formatu koje korisnici dostavljaju u okviru Instrukcija br. 2. Cilj ove sveobuhvatne informacije o planovima, učincima i troškovima svake institucije je da poboljša transparentnost proračunskog procesa institucija BiH.

ZAVRŠNE NAPOMENE

Gornja granica rashoda za 2027. godinu utvrđena je sukladno odredbama članka 6. stavak (3) Zakona o financiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25) kojim je propisano da, ukoliko Fiskalno vijeće Bosne i Hercegovine ne usvoji Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u Bosni i Hercegovini do 1. srpnja tekuće godine, Ministarstvo financija i trezora BiH upućuje Instrukciju 2 sa gornjim granicama rashoda na razini ukupno odobrenog proračuna za tekuću godinu.

Gornje granice rashoda za 2027. godinu nisu konačne i mogu biti predmet eventualnih korekcija, nakon usvajanja Globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika u Bosni i Hercegovini za naredno srednjoročno razdoblje, koje Fiskalno Vijeće Bosne i Hercegovine usvaja sukladno odredbama Zakona o Fiskalnom vijeću BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 63/08).

Korisnici svoje zahtjeve trebaju planirati na temelju dostavljenih indikativnih gornjih granica rashoda, a ukoliko u međuvremenu Fiskalno vijeće Bosne i Hercegovine usvoji Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u Bosni i Hercegovini, odnosno Vijeće ministara BiH usvoji Dokument okvirnog proračuna institucija BiH, sa izmijenjenim iznosima, Ministarstvo financija i trezora BiH će isto uzeti u obzir prilikom pripreme Nacrta Zakona o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2027. godinu.

Održavanje konzultacija sa proračunskim korisnicima planirano je u kolovozu/rujnu 2026. godine, o čemu će korisnici biti informirani nakon analize dostavljenih zahtjeva od strane Sektora za proračun institucija BiH. Napominjemo da je, uz obvezno prisustvo službenika/ice za financije poželjno i prisustvo rukovodećeg državnog službenika/ice institucije.

Nakon izvršenih konzultacija i usuglašavanja projekcija proračuna, Ministarstvo financija i trezora BiH utvrdiće iznos sredstava za svakog proračunskog korisnika.


MINISTAR
dr Srđan Amidžić

Proračunski korisnik:

TABELA BILANCE PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Proračunska stavka	Ekonomski klasifikacija							Ukupni rashodi	Broj zaposlenih	Pojasnjenja od strane korisnika
	611100	6112000	613000	614000	615000	821000				
	Bruto plaće	Naknade troškova zaposlenih	Izdaci za materijal i usluge	Tekući grantovi	Kapitalni grantovi	Kapitalna ulaganja				
Prijedlog proračuna za 2026. godinu										
Iznos u usvojenom Prijedlogu Proračuna za 2026. godinu (IZNOSI U OVOJ LINIJI MORAJU BITI JEDNAKI UKUPNIM IZNOSIMA PRIJEDLOGA PRORAČUNA BUDŽETA ZA 2026. GODINU).							KM 0			
Jednokratni rashod koji se odnose na kapitalne rashode							KM 0			
Ostali jednokratni rashodi: Za aktivnosti ili projekte koji su financirani u 2026. godini, i neće biti financirani u 2027. godini usljed nedovoljno dobrog sprovođenja ili usljed činjenice da su aktivnosti okončane.							KM 0			
Prilagođenja za dinamiku zapošljavanja (ovdje korisnik treba dodati sredstva za zaposlene koje nisu radili svih 12 mjeseci u 2026. godini, obzirom da će se sredstva za sve zaposlene na dan 31.12.2027. godini morati osigurati za svih 12 mjeseci u 2027. godini)							KM 0			
Prilagođenja za povećanje plaća usljed povećanja radnog staža (ovdje korisnik treba dodati sredstva za povećanje primanja na osnovu povećanja radnog staža za zaposlene na dan 31.12.2026. godine, koja će biti obračunata i isplaćena u 2027. godini)							KM 0			
Ostala prilagođenja: (ovdje korisnik treba prikazati sva ostala prilagođenja koje nisu obuhvaćene prethodno navedenim prilagođenjima, a koje će imati uticaj na planirani budžet za 2027. godinu.)							KM 0			
Polazni temelji za plan proračuna za 2027. godinu	KM 0	KM 0	KM 0	KM 0			KM 0	KM 0		
Zahtjev za 2027. godinu										
Eksterna makroekonomska prilagođenja (ovdje korisnik treba unijeti prilagođenja usvojena od strane Vijeća ministara ili drugih tijela koje imaju izravan utjecaj na potrebna sredstva, a koja su izvan utjecaja korisnika - npr. Metodologije za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda („Službeni glasnik BiH“, broj 76/20, povećanje/smanjenje osnovice za obračun plaća ili povećanje/smanjenje nekih vrsta naknada koje usvaja Vijeće ministara BiH ili promjena cijena za neophodne materijalne troškove)	Priklagođenje 1:						KM 0			
	Priklagođenje 2:						KM 0			
Dodatna visokoprioritetna potrošnja (Novi prijedlozi dodatne potrošnje bi trebali biti u skladu sa opštim strateškim ciljevima politika iz usvojenih strateških dokumenata, ovo uključuje i zahtjeve za nastavak aktivnosti ili projekata koji su trebali biti okončani, proširenje obima ili obuhvata postojećih aktivnosti ili projekata, uključujući nova zapošljavanja).	Prioritet 1:						KM 0			
	Prioritet 2:						KM 0			
Opcije uštede (ukoliko neki projekat ili aktivnost nije djelotvorna...preporučuje se izmjena ili gašenje projekta ili aktivnosti koja može dovesti do dodatnih ušteda. Projekti i aktivnosti za koje više ne postoji temelj, odnosno jednokratni rashodi u prethodnoj godini, se ne smatraju uštedom, obzirom da sredstva za njih svakako ne bi ni trebala biti predviđena unutar proračuna za 2027. godinu. Svrha ušteda je oslobađanje resursa za nove prioritete).	Ušteda 1:						KM 0			
	Ušteda 2:						KM 0			
Ukupni zahtjev za 2027. godinu:	KM 0	KM 0	KM 0	KM 0			KM 0	KM 0	0	

Proračunski korisnik:

TABELA BILANCE PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Proračunska stavka	Ekonomska klasifikacija							Broj zaposlenih	Pojasnjenja od strane korisnika
	611100 Bruto plaće	6112000 Naknade troškova zaposlenih	613000 Izdaci za materijal i usluge	614000 Tekući grantovi	615000 Kapitalni grantovi	621000 Kapitalna ulaganja	Ukupni rashodi		
Prijedlog proračuna za 2026. godinu									
Iznos u usvojenom Prijedlogu Proračuna za 2026. godinu (IZNOSI U OVOJ LINIJI MORAJU BITI JEDNAKI UKUPNIM IZNOSIMA PRIJEDLOGA PRORAČUNA BUDŽETA ZA 2026. GODINU).							KM 0		
Jednokratni rashod koji se odnose na kapitalne rashode							KM 0		
Ostali jednokratni rashodi: Za aktivnosti ili projekte koji su financirani u 2026. godini, i neće biti financirani u 2027. godini usljed nedovoljno dobrog sprovođenja ili usljed činjenice da su aktivnosti okončane.							KM 0		
Prilagođenje za dinamiku zapošljavanja (ovdje korisnik treba dodati sredstva za zaposlene koje nisu radili svih 12 mjeseci u 2026. godini, obzirom da će se sredstva za sve zaposlene na dan 31.12.2027. godini morati osigurati za svih 12 mjeseci u 2027. godini)							KM 0		
Prilagođenje za povećanje plaća usljed povećanja radnog staža (ovdje korisnik treba dodati sredstva za povećanje primanja na osnovu povećanja radnog staža za zaposlene na dan 31.12.2026. godine, koja će biti obračunata i isplaćena u 2027. godini)							KM 0		
Ostala prilagođenja: (ovdje korisnik treba prikazati sva ostala prilagođenja koje nisu obuhvaćene prethodno navedenim prilagođenjima, a koje će imati uticaj na planirani budžet za 2027. godinu.)							KM 0		
Polazni temelji za plan proračuna za 2027. godinu	KM 0	KM 0	KM 0	KM 0		KM 0	KM 0		
Zahtjev za 2027. godinu									
Eksterna makroekonomska prilagođenja (ovdje korisnik treba unijeti prilagođenja usvojene od strane Vijeća ministara ili drugih tijela koje imaju izravan utjecaj na potrebna sredstva, a koja su izvan utjecaja korisnika - npr. Metodologije za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda („Službeni glasnik BiH“, broj 76/20., povećanje/smanjenje osnovice za obračun plaća ili povećanje/smanjenje nakih vrsta naknada koje usvaja Vijeće ministara BiH ili promjena cijena za neophodne materijalne troškove)							KM 0		
							KM 0		
Dodatna visokoprioritetna potrošnja (Novi prijedlozi dodatne potrošnje bi trebali biti u skladu sa općim strateškim ciljevima politika iz usvojenih strateških dokumenata, ovo uključuje i zahtjeve za nastavak aktivnosti ili projekata koji su trebali biti okončani, proširenje obima ili obuhvata postojećih aktivnosti ili projekata, uključujući nova zapošljavanja).							KM 0		
							KM 0		
Opcije ušteda (ukoliko neki projekat ili aktivnost nije djelotvorna...preporučuje se izmjena ili gašenje projekta ili aktivnosti koja može dovesti do dodatnih ušteda. Projekti i aktivnosti za koje više ne postoji temelj, odnosno jednokratni rashodi u prethodnoj godini, se ne smatraju uštedom, obzirom da sredstva za njih svakako ne bi ni trebala biti predviđena unutar proračuna za 2027. godinu. Svrha ušteda je oslobađanje resursa za nove prioritete).							KM 0		
							KM 0		
Ukupni zahtjev za 2027. godinu..	KM 0	KM 0	KM 0	KM 0		KM 0	KM 0	0	

IPA PROJEKTI KOJI ĆE SE IMPLEMENTIRATI TIJEKOM 2027. GODINE

NAPOMENA: SREDSTVA POTREBNA ZA SUFINANCIRANJE IPA PROJEKATA NE UKLJUČIVATI U OSTALE TABELE I OBUHVATITI SVE IPA PROJEKTE KOJE ĆE SE IMPLEMENTIRATI TIJEKOM 2027. GODINE

Naziv Budžetskog korisnika: _____
Voditelj projekta: _____

R/B	IPA (npr. IPA 2022)	Šifra projekta u programskoj klasifikaciji	Šifra projekta u PIMIS-U	Naziv projekta	Datum početka i završetka projekta	Svrha projekta	Institucije korisnici projekta	Vrsta upravljanja (direktno / indirektno)	Ukupan doprinos EU (u KM)	Sufinanciranje				UKUPNO SUFINANCIRANJE (u KM)	UKUPAN PRORAČUN PROJEKTA (u KM)	OBJAŠNJENJE I DODATNE NAPOMENE - OBVEZNO NAVESTI UKOLIKO IMPLEMENTACIJA PROJEKTA UTJEČE NA REDOVNE TROŠKOVE U PRORAČUNU KORISNIKA (ISKLJUČUJUĆI SUFINANCIRANJE)
										Proračun institucija BiH (u KM)	Sufinanciranja iz Proračuna entiteta, kanton i općina (u KM) - NAVESTI O KOJIM RAZIN VLASTI SE RADI	Međunarodne financijske institucije (u KM)/kreditna sredstva	Privatno/ donacije, odnosno ostalo sufinanciranje (u KM)			
										a	b	c	d			
1														0	0	
2														0	0	
3														0	0	
УКУПНО:									0	0	0	0	0	0	0	
DODATNE NAPOMENE - navesti dinamiku ugovaranja i status projekta (da li je projekt ugovoren, datum početka i završetka projekta), kao i dinamiku povlačenja sredstava sufinansiranja po svakom projektu. Posebno dati podatke za programe zajednice i projekte prekogranične saradnje.																

Proračunski korisnik:

PLANIRANJE IZDATAKA ZA UNAJMLJIVANJE PROSTORA U 2027. GODINI

BROJ I DATUM UGOVORA	TRAJANJE VAŽEĆEG UGOVORA	ZAKUPODAVAC (za fizičke osobe navesti: ime, prezime, ime oca, datum rođenja i adresu stanovanja, a za poslovne subjekte: naziv i sjedište firme, ime i prezime većinskog vlasnika poslovnog subjekta)	POVRŠINA (u m ²)	CIJENA (po m ²) sa PDV-om (ukoliko PDV plaća zakupoprimac)	MJESEČNA VRIJEDNOST UGOVORA sa PDV-om (ukoliko PDV plaća zakupoprimac)	Broj mjeseci za koje je zakup planiran u 2027. godini	UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA za 2027. godinu (sa PDV-om ukoliko PDV plaća zakupoprimac)	BROJ ZAPOSLENIH KOJI RADE U OVOM PROSTORU	LOKACIJA-ADRESA
	(od . . . do . . .)								
1	2	3	4	5	6=4*5	7	8=6*7	9	10
					0		0		
					0		0		
					0		0		

NAZIV INSTITUCIJE:							

PREGLED PLANIRANIH SREDSTAVA PO OSNOVU UGOVORA O DJELU ZA 2027. GODINU, TE UGOVORA PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA ZA 2027. GODINU

[illegible]

NAPOMENA: Proračunski korisnik će posebno evidentirati podatke po temelju ugovora o djelu, te privremenih i povremenih poslova, a u koloni broj 8 navesti napomenu po kojem temelju su planirana sredstva (ugovor o djelu ili privremeni i povremeni poslovi).

PREGLED VIŠEGODIŠNJIH PROJEKATA (prvi dio tabele)

					<u>Izvršenje od početka realizacije projekta zaključno sa 31.12.2025. godine</u>		<u>2026. godina</u>						
P/B	ШИФРА И НАЗИВ ПРОЈЕКТА	ŠIFRA I NAZIV PROJEKTA U PIMIS-u	POČETAK I ROK ZAVRŠETKA PROJEKTA	UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	PRORAČUNSKA SREDSTVA	DONACIJE I KREDITI	PRIJENOS NEUTROŠENIH SREDSTAVA IZ 2025. GODINE U 2026. GODINU	ODOBRENO PRORAČUNOM ZA 2026. GODINU	PRORAČUNSKO IZVRŠENJE 30.06.2026. GODINE	PROJICIRANA UTROŠENA PRORAČUNSKA SREDSTVA NA DAN 31.12.2026.	PROJICIRANA UTROŠENA KREDITNA SREDSTVA NA DAN 31.12.2026.	PROJICIRANA UTROŠENA DONATORSKA SREDSTVA NA DAN 31.12.2026.	
					IZVRŠENJE OD POČETKA REALIZACIJE PROJEKTA ZAKLJUČNO SA 31.12.2025. GODINE	IZVRŠENJE OD POČETKA REALIZACIJE PROJEKTA ZAKLJUČNO SA 31.12.2025. GODINE							
1	2	3	4	5 = 6 + 7 + 8 + 9 + 14+ 15 + 16 + 17 + 18 + 19 + 20 +21 +22	6	7	8	9	10	11	12	13	
	УКУПНО				0	0	0	0	0	0	0	0	

Napomena: U tekstualnom dijelu obrazložiti podatke iz tabele sa posebnim osvrtom na izvršenje i razloge eventualno malog postotka izvršenja, stupanj izvršenih aktivnosti projekata i sve druge bitne naznake koje su neophodne u cijlu praćenja realizacije višegodišnjih projekata, uključujući detaljne planove za iduće godine. Prihvaćeni će biti samo višegodišnji projekti za koje je Vijeće ministara BiH, usvojilo detaljan plan i izvore financiranja. Korisnici uz ovaj zahtjev trebaju dostaviti odluku ili zaključak Vijećaministara BiH kojim je usvojen višegodišnji projekt sa definiranim izvorima financiranja.

PRORAČUNSKI KORISNIK:						
STRUKTURA ZAPOSLENIH U ZAHTJEVU ZA PRORAČUN 2027. GODINE						
ŠIFRA I NAZIV PROGRAMA	STATUS	POSTOJEĆI BROJ ZAPOSLENIH (BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 30.6.2026. GODINE)			BROJ ZAPOSLENIH 31.12.2027. GODINE PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2026. GODINU) UVEĆAN ZA DODATNE ZAPOSLENE U ZAHTJEVU ZA PRORAČUN 2027. GODINE	RAZLIKA (6-5)
		MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO		
1	2	3	4	5	6	7
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE			0		0
	DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	RUKOVODEĆI DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-policijci			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-inspektori			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-rukovodeći policijski službenici			0		0
	IZABRANE I IMENOVANE OSOBE			0		0
	VOJNE OSOBE-vojnici i podoficiri			0		0
	VOJNE OSOBE-oficiri			0		0
	IMENOVANE VOJNE OSOBE			0		0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE*			0		0
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	RUKOVODEĆI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	IMENOVANE OSOBE*			0		0
	PRIPRAVNICI			0		0
	UKUPNO	0	0	0	0	0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE			0		0
	DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	RUKOVODEĆI DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-policijci			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-inspektori			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-rukovodeći policijski službenici			0		0
	IZABRANE I IMENOVANE OSOBE			0		0
	VOJNE OSOBE-vojnici i podoficiri			0		0
	VOJNE OSOBE oficiri			0		0
	IMENOVANE VOJNE OSOBE			0		0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE*			0		0
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	RUKOVODEĆI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	IMENOVANE OSOBE*			0		0
	PRIPRAVNICI			0		0
	UKUPNO	0	0	0	0	0

ŠIFRA I NAZIV PROGRAMA	STATUS	POSTOJEĆI BROJ ZAPOSLENIH (BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 30.6.2026. GODINE)			BROJ ZAPOSLENIH 31.12.2027. GODINE PRIJEDLOG BUDŽETA ZA 2026. GODINU) UVEĆAN ZA DODATNE ZAPOSLENE U ZAHTJEVU ZA BUDŽET 2027. GODINE	RAZLIKA (6-5)
		MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO		
1	2	3	4	5	6	7
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE			0		0
	DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	RUKOVODEĆI DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-policijci			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-inspektori			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-rukovodeći policijski službenici			0		0
	IZABRANE I IMENOVANE OSOBE			0		0
	VOJNE OSOBE-vojnici i podoficiri			0		0
	VOJNE OSOBE-oficiri			0		0
	IMENOVANE VOJNE OSOBE			0		0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE*			0		0
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	RUKOVODEĆI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	IMENOVANE OSOBE*			0		0
	PRIPIRANICI			0		0
	UKUPNO	0	0	0	0	0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE			0		0
	DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	RUKOVODEĆI DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-policijci			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-inspektori			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-rukovodeći policijski službenici			0		0
	IZABRANE I IMENOVANE OSOBE			0		0
	VOJNE OSOBE-vojnici i podoficiri			0		0
	VOJNE OSOBE-oficiri			0		0
	IMENOVANE VOJNE OSOBE			0		0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE*			0		0
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	RUKOVODEĆI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	IMENOVANE OSOBE *			0		0
	PRIPIRANICI			0		0
	UKUPNO	0	0	0	0	0

ŠIFRA I NAZIV PROGRAMA	STATUS	POSTOJEĆI BROJ ZAPOSLENIH (BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 30.6.2026. GODINE)			BROJ ZAPOSLENIH 31.12.2027. GODINE PRIJEDLOG BUDŽETA ZA 2026. GODINU) UVEĆAN ZA DODATNE ZAPOSLENE U ZAHTEJVU ZA BUDŽET 2027. GODINE	RAZLIKA (6-5)
		MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO		
1	2	3	4	5	6	7
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE			0		0
	DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	RUKOVODEĆI DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-policijci			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-inspektori			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-rukovodeći policijski službenici			0		0
	IZABRANE I IMENOVANE OSOBE			0		0
	VOJNE OSOBE-vojnici i podoficiri			0		0
	VOJNE OSOBE-oficiri			0		0
	IMENOVANE VOJNE OSOBE			0		0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE*			0		0
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	RUKOVODEĆI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	IMENOVANE OSOBE*			0		0
	PRIPRAVNICI			0		0
	UKUPNO	0	0	0	0	0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE			0		0
	DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	RUKOVODEĆI DRŽAVNI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-policijci			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-inspektori			0		0
	POLICIJSKI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE-rukovodeći policijski službenici			0		0
	IZABRANE I IMENOVANE OSOBE			0		0
	VOJNE OSOBE-vojnici i podoficiri			0		0
	VOJNE OSOBE-oficiri			0		0
	IMENOVANE VOJNE OSOBE			0		0
	ZAPOSLENICI/ZAPOSLENICE*			0		0
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	RUKOVODEĆI					
	SLUŽBENICI/SLUŽBENICE*			0		0
	IMENOVANE OSOBE *			0		0
	PRIPRAVNICI			0		0
	UKUPNO	0	0	0	0	0

ŠIFRA I NAZIV PROGRAMA	STATUS	POSTOJEĆI BROJ ZAPOSLENIH (BROJ ZAPOSLENIH NADAN 30.6.2026. GODINE)			BROJ ZAPOSLENIH 31.12.2027. GODINE PRIJEDLOG BUDŽETA ZA 2026. GODINU) UVEĆAN ZA DODATNE ZAPOSLENE U ZAHTJEVU ZA BUDŽET 2027. GODINE	RAZLIKA (6-5)
		MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO		
1	2	3	4	5	6	7
	ZAPOSLENIC/ZAPOSLENICE			0		0
	DRŽAVNI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE			0		0
	RUKOVODEĆI DRŽAVNI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE			0		0
	POLICIJSKI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE -policajci			0		0
	POLICIJSKI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE - inspektori			0		0
	POLICIJSKI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE - rukovodeći policijski službenici			0		0
	IZABRANE I IMENOVANE OSOBE			0		0
	VOJNE OSOBE-vojnici i podoficiri			0		0
	VOJNE OSOBE-oficiri			0		0
	IMENOVANA VOJNE OSOBE			0		0
	ZAPOSLENIC/ZAPOSLENICE*			0		0
	SLUŽBENIC/SLUŽBENICE*			0		0
	RUKOVODEĆI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE*			0		0
	IMENOVANE OSOBE*			0		0
	PRIPRAVNICI			0		0
	UKUPNO	0	0	0	0	0
	ZAPOSLENIC/ZAPOSLENICE	0	0	0	0	0
	DRŽAVNI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE	0	0	0	0	0
	RUKOVODEĆI DRŽAVNI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE	0	0	0	0	0
	POLICIJSKI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE-policajci	0	0	0	0	0
	POLICIJSKI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE - inspektori	0	0	0	0	0
	POLICIJSKI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE - rukovodeći policijski službenici	0	0	0	0	0
	IZABRANE I IMENOVANE OSOBE	0	0	0	0	0
	VOJNE OSOBE-vojnici i podoficiri	0	0	0	0	0
	VOJNE OSOBE-oficiri	0	0	0	0	0
	IMENOVANE VOJNE OSOBE	0	0	0	0	0
	ZAPOSLENIC/ZAPOSLENICE*	0	0	0	0	0
	SLUŽBENIC/SLUŽBENICE*	0	0	0	0	0
	RUKOVODEĆI SLUŽBENIC/SLUŽBENICE*	0	0	0	0	0
	IMENOVANE OSOBE*	0	0	0	0	0
	PRIPRAVNICI	0	0	0	0	0
SVEUKUPNO		0	0	0	0	0

Napomena: Institucije BiH čiji zaposlenici nemaju status državnog službenika i pravosuđne institucije, trebaju popuniti podatke u kolonama označenim *, prema stručnoj spremi - navesti ukupan broj razvrstan po polu: zaposlenici (NKV, PKV, VKV, SSS i VŠS), službenici (VSS) i rukovodeći službenici i imenovana lica.

PRORAČUNSKI KORISNIK:					
PREGLED POTREBNIH SREDSTAVA ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE U 2027. GODINI					
R/B	VRSTA OBUKE/TEMA	BROJ UČESNIKA/CA	TRAJANJE OBUKE	IZNOS SREDSTAVA	KRAJNI ISHOD OBUKE
	СВЕУКУПНО			0	
NAPOMENA: Pregledom mogu biti obuhvaćene samo obuke koje ne realizuje Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine.					

SAŽETAK ZAHTJEVA ZA PRORAČUN 2027. GODINE

PREORAČUNSKI KORISNIK:

NADLEŽNOSTI INSTITUCIJE

PROGRAMSKA STURKTURA		RASHODI	NAZIV POKAZATELJA ISHODA/IZLAZNOG REZULTATA	JEDINICA MJERE	VRJEDNOST
NAZIV PROGRAMA		0			
CILJ PROGRAMA					
NAZIV PROGRAMSKE AKTIVNOSTI					
NAZIV PROGRAMA		0			
CILJ PROGRAMA					
NAZIV PROGRAMSKE AKTIVNOSTI					
NAZIV PROGRAMA		0			
CILJ PROGRAMA					
NAZIV PROGRAMSKE AKTIVNOSTI					
UKUPNI BROJ ZAPOSLENIH					
UKUPNO POTREBNA SREDSTVA		0			

NAPOMENA: U cilju pripreme proračuna za građane institucija BiH, budžetski korisnici će u ovoj tabeli, kratko opisati osnovne nadležnosti institucije i ostale pokazatelje, na razumljiv i jednostavan način. Također, dodaje i redove za programe i programske aktivnosti sukladno strukturi u tabeli.

PRILOG:

GORNJA GRANICA RASHODA ZA KORISNIKA

Р/Б	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА	БУЏЕТ ЗА 2025. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ	БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ	ЗАХТЈЕВ			ИНДИКАТИВНА ГОРЊА ГРАНИЦА РАСХОДА
					2027. ГОДИНА	2028. ГОДИНА	2029. ГОДИНА	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине	25 400.000	21.516.251	29.026.000	29.593.000	29.473.000	29.973.000	29.593.000
2	Предсједништво Босне и Херцеговине	11.805.000	11.046.714	12.189.000	15.557.000	13.792.000	13.905.000	13.563.000
3	Комисија за очување националних споменика Босне и Херцеговине	1.970.000	1.479.576	2.045.000	2.293.195	2.329.195	2.267.195	2.068.000
4	Меморијални центар Сребреница - Поточари	1.514.000	4.343.951	1.667.000	1.988.000	1.945.000	1.931.000	1.696.000
5	Спомен обиљежје и мезарје за жртве геноцида из	3.804.000	3.516.997	4.370.000	4.453.000	4.402.000	4.440.000	4.153.000
6	Институција омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине	10.911.000	9.612.230	11.771.000	14.818.000	16.026.000	17.410.000	12.376.000
7	Уставни суд Босне и Херцеговине	12.154.000	13.985.585	14.111.000	20.849.000	21.579.000	26.525.000	15.605.000
8	Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине	24.974.000	23.945.733	26.513.000	35.771.000	37.435.000	39.803.000	28.755.000
9	Суд Босне и Херцеговине	22.259.000	21.983.200	23.952.000	29.808.000	32.673.000	36.180.000	25.011.000
10	Тужилаштво Босне и Херцеговине	1.628.000	1.341.762	1.823.000	3.115.000	3.325.000	3.402.000	1.797.000
11	Правобранилаштво Босне и Херцеговине	6.714.000	5.831.732	7.514.000	8.660.000	8.687.000	8.749.000	8.660.000
12	Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине	123.905.000	9.680.408	30.399.000	6.914.000	19.030.000	6.458.000	5.694.000
13	Централна изборна комисија Босне и Херцеговине	1.215.000	1.005.898	1.338.000	1.507.000	1.507.000	1.507.000	1.296.000
14	Канцеларија за законодавство Босне и Херцеговине	7.656.000	5.303.050	9.120.000	10.987.000	10.517.000	10.344.000	8.733.000
15	Генерални секретаријат Савјета министара Босне и Херцеговине	6.402.000	7.372.215	7.068.000	8.702.000	8.898.000	8.932.000	6.858.000
16	Дирекција за европске интеграције Босне и Херцеговине	2.078.000	1.845.273	2.198.000	2.754.000	2.761.000	2.711.000	2.470.000
17	Канцеларија координатора за реформу јавне управе Босне и Херцеговине	1.480.000	1.181.734	1.554.000	1.864.000	1.884.000	1.909.000	1.678.000
18	Дирекција за економско планирање Босне и Херцеговине	25.919.000	24.403.103	30.444.000	37.744.000	43.299.000	41.715.000	29.966.000
19	Служба за заједничке послове институција Босне и Херцеговине	68.599.000	60.617.081	73.981.000	93.807.000	101.236.000	95.735.000	72.880.000
20	Министарство иностраних послова Босне и Херцеговине	13.255.000	12.060.206	14.645.000	18.165.000	14.957.000	14.699.000	15.693.000
21	Министарство спољне трговине и економских односа Босне и Херцеговине	6.814.000	7.320.522	8.016.000	12.053.000	10.732.000	10.866.000	8.036.000
22	Канцеларија за ветеринарство Босне и Херцеговине	1.842.000	1.637.630	2.411.000	2.840.000	2.526.000	2.517.000	2.072.000
	Управа Босне и Херцеговине за заштиту здравља биља							

Р/Б	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА	БУЏЕТ ЗА 2025. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ	БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ	ЗАХТЈЕВ			ИНДИКАТИВНА ГОРЊА ГРАНИЦА РАСХОДА
					2027. ГОДИНА	2028. ГОДИНА	2029. ГОДИНА	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
23	Канцеларија за хармонизацију и координацију система плаћања у пољопривреди, исхрани и руралном развоју Босне и Херцеговине	793.000	730.651	918.000	979.000	1.037.000	1.102.000	897.000
24	Агенција за промоцију иностраних улагања у Босни и Херцеговини	1.827.000	1.693.398	2.106.000	2.688.000	2.633.000	2.641.000	2.139.000
25	Конкурентски савјет Босне и Херцеговине	1.917.000	1.661.085	1.943.000	2.193.000	2.238.000	2.234.000	2.059.000
26	Институт за стандардизацију Босне и Херцеговине	2.016.000	1.898.122	2.228.000	2.396.000	2.451.000	2.379.000	2.205.000
27	Институт за метрологију Босне и Херцеговине	3.865.000	3.611.805	4.260.000	4.911.000	4.911.000	4.911.000	4.074.000
28	Институт за интелектуалну својину Босне и Херцеговине	2.430.000	2.143.746	2.483.000	2.893.000	2.825.000	2.808.000	2.533.000
29	Институт за акредитирање Босне и Херцеговине	1.779.000	1.570.515	1.745.000	2.215.000	2.180.000	2.212.000	1.783.000
30	Агенција за надзор над тржиштем Босне и Херцеговине	1.359.000	1.183.345	1.509.000	1.597.000	1.679.000	1.728.000	1.477.000
31	Агенција за сигурност хране Босне и Херцеговине	2.319.000	1.957.533	2.608.000	2.685.000	2.700.000	2.714.000	2.529.000
32	Комисија за концесије Босне и Херцеговине	1.384.000	902.528	1.491.000	1.774.000	1.661.000	1.668.000	1.419.000
33	Савјет за државну помоћ Босне и Херцеговине	615.000	499.076	657.000	678.000	678.000	678.000	669.000
34	Министарство комуникација и транспорта Босне и Херцеговине	20.872.000	24.715.590	19.707.000	19.555.000	18.715.000	18.620.000	19.330.000
35	Дирекција за цивилно ваздухопловство Босне и Херцеговине	6.615.000	5.337.057	8.116.000	9.817.000	9.279.000	9.297.000	9.374.000
36	Регулаторна агенција за комуникације Босне и Херцеговине	13.307.000	10.461.252	15.144.000	14.130.000	14.573.000	15.080.000	14.130.000
37	Агенција за поштански промет Босне и Херцеговине	990.000	962.115	1.168.000	1.465.000	1.338.000	1.417.000	1.247.000
38	Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине	17.995.000	9.847.385	13.477.000	30.484.000	22.904.000	22.516.000	26.865.000
39	Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине	870.000	701.744	932.000	996.000	1.024.000	1.052.000	958.000
40	Управа за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине	161.992.000	135.020.295	182.462.000	218.428.000	198.948.000	204.052.000	181.403.000
41	Агенција за статистику Босне и Херцеговине	7.219.000	6.611.639	7.774.000	10.665.000	8.686.000	8.329.000	8.033.000

Р/Б	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА	БУЏЕТ ЗА 2025. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ	БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ	ЗАХТЈЕВ			ИНДИКАТИВНА ГОРЊА ГРАНИЦА РАСХОДА
					2027. ГОДИНА	2028. ГОДИНА	2029. ГОДИНА	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
42	Агенција за јавне набавке Босне и Херцеговине	1.743.000	1.589.694	2.021.000	2.359.000	2.336.000	2.401.000	2.093.000
43	Агенција за осигурање у Босни и Херцеговини	758.000	571.078	803.000	884.000	800.000	805.000	884.000
44	Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине	19.781.000	9.778.286	14.698.000	39.815.000	39.754.000	39.853.000	12.992.000
45	Фонд за повратак Босне и Херцеговине	605.000	3.121.691	666.000	801.000	735.000	743.000	711.000
46	Институт за нестала лица Босне и Херцеговине	3.607.000	3.326.251	4.034.000	4.076.000	4.092.000	4.133.000	3.977.000
47	Министарство правде Босне и Херцеговине	11.903.000	10.448.479	13.896.000	15.964.000	14.285.000	14.503.000	13.886.000
48	Завод за извршење казних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине	16.685.000	15.669.297	17.850.000	22.313.000	25.960.000	21.732.000	18.173.000
49	Агенција за државну службу Босне и Херцеговине	2.545.000	2.227.261	2.933.000	3.770.000	3.678.000	3.734.000	2.697.000
50	Министарство безбједности Босне и Херцеговине	11.102.000	10.952.325	18.956.000	19.027.000	16.782.000	17.738.000	17.807.000
51	Државна агенција за истраге и заштиту (SIPA)	43.591.000	43.807.448	49.307.000	55.429.000	65.743.000	65.022.000	49.470.000
52	Гранична полиција Босне и Херцеговине	116.562.000	96.860.584	125.992.000	144.569.000	143.681.000	141.390.000	122.923.000
53	Служба за послове са странцима Босне и Херцеговине	21.251.000	16.003.311	21.257.000	26.308.000	14.400.000	16.623.000	15.196.000
54	Агенција за полицијску подршку Босне и Херцеговине	2.143.000	1.885.745	2.233.000	2.471.000	2.586.000	2.544.000	2.375.000
55	Агенција за форензичка испитивања и вјештачења Босне и Херцеговине	2.196.000	1.744.271	2.433.000	4.135.000	5.214.000	4.386.000	2.458.000
56	Агенција за школовање и стручно усавршавање кадрова Босне и Херцеговине	4.356.000	4.353.735	5.030.000	6.081.000	6.190.000	6.236.000	5.360.000
57	Дирекција за координацију полицијских тијела Босне и Херцеговине	49.785.000	44.658.148	56.537.000	115.567.000	114.088.000	113.654.000	59.145.000
58	Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине	14.845.000	13.759.069	20.561.000	30.032.000	30.441.000	30.568.000	20.578.000
59	Агенција за идентификационе документе, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине	34.975.000	35.581.959	42.143.000	64.220.000	60.606.000	50.521.000	47.944.000
60	Центар за уклањање мина у Босни и Херцеговини	8.504.000	7.492.969	9.579.000	11.719.000	11.551.000	11.512.000	9.944.000

Р/Б	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА	БУЏЕТ ЗА 2025. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ	БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ	ЗАХТЈЕВ			ИНДИКАТИВНА ГОРЊА ГРАНИЦА РАСХОДА
					2027. ГОДИНА	2028. ГОДИНА	2029. ГОДИНА	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
61	Архив Босне и Херцеговине	1.049.000	988.406	1.342.000	1.378.000	1.134.000	1.139.000	1.245.000
62	Агенција за рад и запошљавање Босне и Херцеговине	1.648.000	1.578.900	1.749.000	2.058.000	2.088.000	1.985.000	1.771.000
63	Агенција за развој високог образовања и осигурање квалитета Босне и Херцеговине	1.235.000	1.252.595	1.499.000	1.796.000	1.802.000	1.930.000	1.551.000
64	Агенција за предшколско, основно и средње образовање Босне и Херцеговине	1.508.000	1.607.275	1.683.000	1.873.000	1.929.000	1.877.000	1.663.000
65	Центар за информисање и признавање докумената из подручја високог образовања у Босни и Херцеговини	1.133.000	1.061.428	1.202.000	1.475.000	1.476.000	1.503.000	1.325.000
66	Државна регулаторна агенција за радијацијску и нуклеарну безбједност у Босни и Херцеговини	1.460.000	1.276.709	1.639.000	2.002.000	2.015.000	2.004.000	1.889.000
67	Агенција за лијекове и медицинска средства Босне и Херцеговине	9.258.000	7.776.854	9.734.000	13.119.000	10.999.000	12.223.000	10.652.000
68	Агенција за антидопинг контролу Босне и Херцеговине	876.000	598.232	884.000	1.023.000	1.040.000	1.083.000	886.000
69	Министарство одбране Босне и Херцеговине	402.369.000	404.120.860,38	452.888.000	704.423.000	707.480.000	699.493.000	457.444.000
70	Обавјештајно безбједносна агенција Босне и Херцеговине	56.911.000	49.455.381	64.366.000	80.572.000	67.443.000	62.415.000	58.625.000
71	Одбор државне службе за жалбе Босне и Херцеговине	651.000	529.061	682.000	711.000	697.000	784.000	621.000
72	Канцеларија за разматрање жалби Босне и Херцеговине	3.210.000	2.991.593	3.499.000	4.021.000	4.131.000	4.313.000	3.640.000
73	Институција омбудсмана за заштиту потрошача у Босни и Херцеговини	565.000	501.868	652.000	784.000	796.000	857.000	643.000
74	Агенција за заштиту личних података у Босни и Херцеговини	1.929.000	1.697.756	2.087.000	2.695.000	2.623.000	2.688.000	2.334.000
75	Агенција за превенцију корупције и координацију борбе против корупције Босне и Херцеговине	2.214.000	1.804.562	2.349.000	2.505.000	2.449.000	2.459.000	2.342.000
	УКУПНО	1.485.415.000	1.263.612.812	1.544.067.000	2.084.766.195	2.060.497.195	2.032.267.195	1.537.021.000