

Godina IV - Broj 10, Subota, 15. travnja 2000. godine

Na temelju članka IV. 4. c) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na sjednici Zastupničkog doma održanoj 22. ožujka 2000. i na sjednici Doma naroda održanoj 30. ožujka 2000., usvojila je

ZAKON

O IZVRŠENJU PRORAČUNA INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE I MEĐUNARODNIH OBVEZA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2000.GODINU

Članak 1.

Ovaj zakon utvrđuje način izvršenja Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2000.godinu.

Članak 2.

Svi zakoni koji se odnose na Proračun moraju biti u suglasnosti sa ovim zakonom. Ovaj zakon će se provoditi u strogoj suglasnosti sa Zakonom o vanjskom dugu Bosne i Hercegovine.

Članak 3.

Korisnici proračunskih sredstava su: Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Bosne i Hercegovine, Ustavni sud Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, i ministarstva u Vijeću ministara Bosne i Hercegovine, i ostali korisnici proračunskih sredstava.

Ostale institucije sa pozicije 8 iz Proračuna odredit će Vijeće ministara Bosne i Hercegovine i Predsjedništvo Bosne i Hercegovine.

Članak 4.

Prihodi Proračuna su:

transferi sredstava iz proračuna entiteta, sukladno s utvrđenim propisima za takve transfere;

administrativne pristojbe, sukladno Zakonu o administrativnim pristojbama;

vanredni prihodi - donacije.

Članak 5.

Rashodi Proračuna obuhvaćaju:

troškove (vrste troškova navedenih u Proračunu);

investicije;

posebne troškove (koji uključuju kotizacije za međunarodne organizacije, kotizacije za učešće na međunarodnim savjetovanjima i usluge konsultiranja);

servisiranje vanjskog duga;

tekuća rezerva;

ostale obveze.

Članak 6.

Korisnici Proračuna mogu koristiti sredstva iz Proračuna samo u svrhe određene Proračunom. Sredstva Proračuna se koriste sukladno financijskim godišnjim planovima korisnika, i na način utvrđen tromjesečnim planom. Korisnici Proračuna su dužni da usklade izvršenje svojih obveza sa utvrđenom dinamikom priliva i odliva sredstava.

Članak 7.

Korisnici sredstava Proračuna su obvezni da podnesu Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija svoje tromjesečne financijske planove za izvršenje Proračuna 15 dana prije početka svakog tromjesečja.

Korisnici su obvezni da podnesu svoj prijedlog tromjesečnog plana za naredni period, sukladno sa tromjesečnim planom, do 25-og dana tekućeg mjeseca. Ako korisnik ne podnese takav tromjesečni plan Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija u datom roku, tromjesečni plan za tog korisnika određuje Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija.

Članak 8.

Korisnici su obvezni da Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija podnesu tromjesečno izvješće o uporabi sredstava Proračuna u roku od 15 dana po isteku svakog tromjesečja.

Članak 9.

Iznosi rashoda određeni Proračunom za 2000.godinu, sa izuzetkom iznosa određenih za servisiranje vanjskog duga Bosne i Hercegovine, smatraju se maksimalnim iznosom.

Članak 10.

Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija sačinjava tromjesečne planove prihoda i rashoda, uzimajući u obzir dinamiku priliva i odliva sredstava. Kada prilivi sredstava nisu sukladni sa tromjesečnim planom rashoda, Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija će uskladiti dinamiku doznačavanja sredstava korisnicima prema ostvarenoj dinamici priliva proračunskih sredstava. Izuzetno, Vijeće ministara može, na prijedlog Ministarstva civilnih poslova i komunikacija, odlučiti drugačije.

Članak 11.

Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija prenosi neutrošena sredstva, preko posebnih stavki rashoda, iz tromjesečnog plana za izvršenje Proračuna, na iste stavke u planu za izvršenje Proračuna za naredni period, a unutar iste proračunske godine.

Izuzetno, ako neki korisnici ne mogu tijekom proračunske godine podmiriti nedovoljno predviđene rashode unutar svoje ukupne raspodjele sredstava Proračuna, Vijeće ministara može, po prijedlogu Ministarstva civilnih poslova i komunikacija, odlučiti da dozvoli izvršenje ovih rashoda iz ušteta korisnika ili smanjenjem sredstava za druge stavke.

Zahtjev korisnika proračuna iz prethodne stavke, Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija, a sa prijedlogom rješenja, dužno je dostaviti Vijeću ministara u roku 15 dana od dana prijema zahtjeva.

Članak 12.

Proračunom su predviđena i sredstva tekuće rezerve u iznosu od 3% proračunskih sredstava za institucije Bosne i Hercegovine.

O uporabi proračunske rezerve odlučuje Vijeće ministara, po pribavljenom mišljenju Ministarstva civilnih poslova i komunikacija. Sredstva rezerve koriste se za nedovoljno predviđene rashode korisnika Proračuna, za povećani obim poslova korisnika Proračuna, za finaciranje novih korisnika Proračuna i za ostale namjene, a za koje Vijeće ministara donosi odluke. Ako se tijekom godine smanji obim odgovornosti korisnika ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva po ovom osnovu se prenose u rezervu Proračuna, ili nekom drugom korisniku, odlukom Vijeća ministara, a na prijedlog Ministarstva civilnih poslova i komunikacija.

Izviješće o utrošku sredstava proračunske rezerve Vijeće ministara podnosi Predsjedništvu Bosne i Hercegovine i Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

Članak 13.

Sredstva za ostale obveze namijenjena su za isplatu naknada za djelatnike i zastupnike koji će ostati neraspoređeni sukladno uredbama o plaćama djelatnika.

Članak 14.

Korisnici su dužni da Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija podnesu uvjerenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa svih djelatnika koji se financiraju iz Proračuna. Ovo uvjerenje treba dostaviti najkasnije osam dana od zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Članak 15.

Vijeće ministara će svojim aktom svaka tri mjeseca utvrđivati osnovicu za obračun plaća djelatnika u institucijama Bosne i Hercegovine, a po pribavljenom mišljenju Ministarstva civilnih poslova i komunikacija o visini potrebnih sredstava za svako povećanje.

Članak 16.

Korisnici Proračuna su obvezni, za sve nabavke i zaključivanje ugovora u iznosima većim od 50.000,00 KM, osigurati izbor dobavljača ili suugovarača putem javnog natječaja i izborom najboljeg ponuđača.

Za realiziranje stavke 1. ovog članka odgovorno lice korisnika Proračuna imenuje komisiju.

Zapisnik komisije je sastavni dio tromjesečnog izvješća iz članka 8. ovog zakona.

Članak 17.

Proračun Bosne i Hercegovine i sve transakcije Proračuna i proračunskih korisnika vršit će se u ovoj godini u konvertibilnim markama, izuzev za servisiranje vanjskog duga.

Članak 18.

Radi osiguravanja priliva sredstava u Proračun Bosne i Hercegovine, sukladno preuzetim obvezama za izmirenje vanjskog duga u 2000.godini, Proračuni entiteta će uspostaviti automatizam kojima će garantirati priliv sredstava u Proračun Bosne i Hercegovine prema utvrđenoj dinamici i visini potrebnih sredstava za izmirenje vanjskih dugovanja u 2000.godini.

Članak 19.

Nadzor nad prilivom sredstava finansijskim i materijalno-računovodstvenim poslovima korisnika Proračuna, te zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava, vrši Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija.

Odgovorno lice, rukovodilac i korisnik Proračuna su odgovorni za računovodstvo i unutarnji nadzor transakcija prihoda i rashoda ministarstava i drugih proračunskih korisnika koji spadaju u njihovu djelatnost.

Članak 20.

Korisnici Proračuna dužni su ovlaštenim djelatnicima Ministarstva civilnih poslova i komunikacija omogućiti obavljanje kontrole i dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se odnose na pregled. Ovlašćeni djelatnici dužni su prilikom vršenja kontrole čuvati tajnost pregledane dokumentacije.

Članak 21.

Ako ovlašćeni djelatnik prilikom obavljanja proračunskog pregleda utvrdi da je povrijeđen zakon, drugi propis ili akt, rješenjem nalaže uklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku.

Ako ovlašćeni djelatnik utvrdi da počinjene nepravilnosti imaju obilježja privrednog prijestupa ili prekršaja, predlaže pokretanje postupka.

Članak 22.

Ako se prilikom vršenja proračunske kontrole utvrdi da su sredstva bila uporabljena suprotno Zakonu ili Proračunu, stavka izdataka u financijskom planu korisnika umanjuje se za obim nenamjenski utrošenih sredstava ili se privremeno obustavlja isplata sredstava sa stavki sa kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Mjera iz stavka 1. ovog članka izvršava se na osnovu rješenja koje donosi ovlašćeni djelatnik.

Članak 23.

Protiv rješenja ovlašćenog djelatnika iz članka 22. stavak 1. ovog zakona dozvoljava se žalba Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija u roku od 8 dana od dana prijema rješenja.

Članak 24.

O obavljenoj kontroli, zaključcima i odlukama u smislu čl. 20. - 24. ovog zakona Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija izvješćuje Vijeće ministara.

Članak 25.

Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija donosi Pravilnik o knjigovodstvu, te sadržaju i načinu financijskog izvješćavanja za sva ministarstva i proračunske korisnike.

Članak 26.

Sva sredstva koja do 31. prosinca preostanu na računu nekog ministarstva ili proračunskog korisnika moraju se vratiti na račun Proračuna.

Članak 27.

Vijeće ministara je obvezno uputiti Predsjedništvu Bosne i Hercegovine izvješće o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu najkasnije do 30. ožujka tekuće godine.

Predsjedništvo Bosne i Hercegovine je obvezno izvijestiti Parlamentarnu skupštinu Bosne i Hercegovine o izvršenju državnog Proračuna za prethodnu godinu najkasnije do 30. travnja tekuće godine.

Članak 28.

Sadržaj izvješća iz članka 27. ovog zakona mora biti sukladan klasifikacijama računa, a sadrži:

- a) ostvarene prihode u tijeku godine,
- b) izvršene rashode po korisnicima u tijeku godine,
- c) početno i završno stanje računa Proračuna,
- d) objašnjenje odstupanja,
- e) podatke o svim zaduživanjima i upravljanju dugom,
- f) podatke o korišćenju proračunske rezerve.

Članak 29.

Prije podnošenja godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Bosne i Hercegovine Predsjedništvu Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara je dužno formirati komisiju koja će izvršiti pregled prihoda i rashoda Proračuna Bosne i Hercegovine.

Članak 30.

Na prijedlog Ministarstva civilnih poslova i komunikacija ili korisnika Proračuna, Vijeće ministara može donijeti odluku o reviziji Proračuna, nakon tri mjeseca od usvajanja Proračuna i provesti odgovarajući postupak.

Članak 31.

Odgovorna lica kažnjavaju se za prekršaj:

- 1) ako ne koriste sredstva Proračuna u svrhe u koje su namijenjena i ako lice preuzima obvezu koja je veća od iznosa utvrđenog u Proračunu,

- 2) ako ne podnesu tromjesečni financijski plan Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija, ili ako lice ne dostavi blagovremeno taj plan,
- 3) ako ne dostave tromjesečno izvješće Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija ili ako lice ne dostavi blagovremeno to izvješće,
- 4) ako ne dostave Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija potvrdu sa naznakom početka i prestanka rada djelatnika koji se financiraju iz Proračuna,
- 5) ako ne vrše obvezu isplate plaća i drugih materijalnih prava sukladno odluci Vijeća ministara,
- 6) ako vrše nabavke i zaključuju ugovore u iznosu iznad 50.000 KM, bez natječaja i propisanog postupka,
- 7) ako ne osiguravaju uvjete za izvršenje nesmetanog nadzora nad financijskim i materijalno-računovodstvenim poslovima korisnika Proračuna.

Članak 32.

Ovaj zakon stupa na snagu danom usvajanja na Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2000.godine. Zakon će se objaviti u “ Službenom glasniku BiH“ i u službenim glasilima entiteta.

PS BiH broj 22/ 00 30.ožujka 2000. Sarajevo

Predsjedatelj Doma naroda Parlamentarne Skupštine BiH Drago Ljubičić, v. r.

Predsjedatelj Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine BiH mr.Pero Skopljak, v. r.