

44

Na osnovu člana IV 4. c) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na sjednici Predstavničkog doma održanoj 22. marta 2000. godine i na sjednici Doma naroda održanoj 30. marta 2000. godine, usvojila je

ZAKON

O IZVRŠENJU BUDŽETA INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE I MEĐUNARODNIH OBAVEZA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2000. GODINU

Član 1.

Ovaj zakon utvrđuje način izvršenja Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2000. godinu.

Član 2.

Svi zakoni koji se odnose na Budžet moraju biti u saglasnosti sa ovim zakonom. Ovaj zakon će se provoditi u strogoj saglasnosti sa Zakonom o vanjskom dugu Bosne i Hercegovine.

Član 3.

Korisnici budžetskih sredstava su: Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Bosne i Hercegovine, Ustavni sud Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine i ministarstva u Vijeću ministara Bosne i Hercegovine i ostali korisnici budžetskih sredstava.

Ostale institucije sa pozicije 8 iz Budžeta odredit će Vijeće ministara Bosne i Hercegovine i Predsjedništvo Bosne i Hercegovine.

Član 4.

Prihodi Budžeta su:

transferi sredstava iz Budžeta entiteta, u skladu sa utvrđenim propisima za takve transfere;

administrativne takse, u skladu sa Zakonom o administrativnim taksama;

vanredni prihodi - donacije.

Član 5.

Rashodi Budžeta obuhvaćaju:

troškove (vrste troškova navedenih u Budžetu);

investicije;

posebne troškove (koji uključuju kotizacije za međunarodne organizacije, kotizacije za učešće na međunarodnim savjetovanjima i usluge konsultovanja);

servisiranje vanjskog duga;

tekuća rezerva;

ostale obaveze.

Član 6.

Korisnici Budžeta mogu koristiti sredstva iz Budžeta samo u svrhe određene Budžetom. Sredstva Budžeta se koriste u skladu sa finansijskim godišnjim planovima korisnika, i na način utvrđen tromjesečnim planom. Korisnici Budžeta su dužni da usklade izvršenje svojih obaveza sa utvrđenom dinamikom priliva i odliva sredstava.

Član 7.

Korisnici sredstava Budžeta su obavezni da podnesu Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija svoje tromjesečne finansijske planove za izvršenje Budžeta 15 dana prije početka svakog tromjesečja.

Korisnici su obavezni da podnesu svoj prijedlog tromjesečnog plana za naredni period, u skladu sa tromjesečnim planom, do 25-tog dana tekućeg mjeseca. Ako korisnik ne podnese takav tromjesečni plan Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija u datom roku, tromjesečni plan za tog korisnika određuje Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija.

Član 8.

Korisnici su obavezni da Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija podnesu tromjesečni izvještaj o upotrebi sredstava Budžeta u roku od 15 dana po isteku svakog tromjesečja.

Član 9.

Iznosi rashoda određeni Budžetom za 2000. godinu, sa izuzetkom iznosa određenih za servisiranje vanjskog duga Bosne i Hercegovine, smatraju se maksimalnim iznosom.

Član 10.

Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija sačinjava tromjesečne planove prihoda i rashoda, uzimajući u obzir dinamiku priliva i odliva sredstava. Kada prilivi sredstava nisu u skladu sa tromjesečnim planom rashoda, Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija će uskladiti dinamiku doznačavanja sredstava korisnicima prema ostvarenoj dinamici priliva budžetskih sredstava. Izuzetno, Vijeće ministara može, na prijedlog Ministarstva civilnih poslova i komunikacija odlučiti drugačije.

Član 11.

Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija prenosi neutrošena sredstva, preko posebnih stavki rashoda, iz tromjesečnog plana za izvršenje Budžeta, na iste stavke u planu za izvršenje Budžeta za naredni period, a unutar iste budžetske godine.

Izuzetno, ako neki korisnici ne mogu u toku budžetske godine podmiriti nedovoljno predviđene rashode unutar svoje ukupne raspodjele sredstava Budžeta, Vijeće ministara može, po prijedlogu Ministarstva civilnih poslova i komunikacija odlučiti da dozvoli izvršenje ovih rashoda iz ušteda korisnika ili smanjenjem sredstava za druge stavke.

Zahtjev korisnika Budžeta iz prethodnog stava Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija, a sa prijedlogom rješenja, dužno je dostaviti Vijeću ministara u roku 15 dana od dana prijema zahtjeva.

Član 12.

Budžetom su predviđena i sredstva tekuće rezerve u iznosu od 3% budžetskih sredstava za institucije Bosne i Hercegovine.

O upotrebi budžetske rezerve odlučuje Vijeće ministara, po pribavljenom mišljenju Ministarstva civilnih poslova i komunikacija. Sredstva rezerve koriste se za nedovoljno predviđene rashode korisnika Budžeta, za povećani obim poslova korisnika Budžeta, za finansiranje novih korisnika Budžeta i za ostale namjene, a za koje Vijeće ministara donosi odluke. Ako se tokom godine smanji obim odgovornosti korisnika ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva po ovom osnovu se prenose u rezervu Budžeta, ili nekom drugom korisniku, odlukom Vijeće ministara, a na prijedlog Ministarstva civilnih poslova i komunikacija.

Izvještaj o utrošku sredstava budžetske rezerve Vijeće ministara podnosi Predsjedništvu Bosne i Hercegovine i Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

Član 13.

Sredstva za ostale obaveze namijenjena su za isplatu naknada za zaposlene i poslanike koji će ostati neraspoređeni u skladu sa uredbama o plaćama zaposlenih.

Član 14.

Korisnici su dužni da Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija podnesu uvjerenje o zasnivaju i prestanku radnog odnosa svih zaposlenih koji se finansiraju iz Budžeta. Ovo uvjerenje treba dostaviti najkasnije osam dana od zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Član 15.

Vijeće ministara će svojim aktom svaka tri mjeseca utvrđivati osnovicu za obračun plaća zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine, a po pribavljenom mišljenju Ministarstva civilnih poslova i komunikacija o visini potrebnih sredstava za svako povećanje.

Član 16.

Korisnici Budžeta su obavezni, za sve nabavke i zaključivanje ugovora u iznosima većim od 50.000,00 KM, osigurati izbor dobavljača ili suugovarača putem javnog konkursa i izborom najboljeg ponuđača.

Za realizaciju stava 1. ovog člana odgovorno lice korisnika Budžeta imenuje komisiju.

Zapisnik komisije je sastavni dio tromjesečnog izvještaja iz člana 8. ovog zakona.

Član 17.

Budžet Bosne i Hercegovine i sve transakcije Budžeta i budžetskih korisnika vršit će se u ovoj godini u konvertibilnim markama, izuzev za servisiranje spoljnog duga.

Član 18.

Radi osiguravanja priliva sredstava u Budžetu Bosne i Hercegovine, u skladu sa preuzetim obavezama za izmirenje spoljnog duga u 2000. godini, budžeti entiteta će uspostaviti automatizam kojim će garantovati priliv sredstava u Budžet Bosne i Hercegovine prema utvrđenoj dinamici i visini potrebnih sredstava za izmirenje spoljnog dugovanja u 2000. godini.

Član 19.

Nadzor nad prilivom sredstava, finansijskim i materijalno - računovodstvenim poslovima korisnika Budžeta, te zakonitom i svrsishodnom upotrebom budžetskih sredstava, vrši Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija.

Odgovorno lice, rukovodilac i korisnik Budžeta su odgovorni za računovodstvo i unutrašnji nadzor transakcija prihoda i rashoda ministarstava i drugih budžetskih korisnika koji spadaju u njihovu djelatnost.

Član 20.

Korisnici Budžeta dužni su ovlaštenim radnicima Ministarstva civilnih poslova i komunikacija omogućiti obavljanje kontrole i dati sve potrebne podatke, isprave i izvještaje koji se odnose na pregled. Ovlašteni radnici dužni su prilikom vršenja kontrole čuvati tajnost pregledane dokumentacije.

Član 21.

Ako ovlašteni radnik prilikom obavljanja budžetskog pregleda utvrdi da je povrijeđen zakon, drugi propis ili akt, rješenjem nalaže uklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku.

Ako ovlašteni radnik utvrdi da počinjene nepravilnosti imaju obilježja privrednog prestupa ili prekršaja, predlaže pokretanje postupka.

Član 22.

Ako se prilikom vršenja budžetske kontrole utvrdi da su sredstva bila upotrebljena suprotno Zakonu ili Budžetu, stavka izdataka u finansijskom planu korisnika umanjuje se za obim nenamjenski utrošenih sredstava ili se privremeno obustavlja isplata sredstava sa stavki sa kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Mjera iz stava 1. ovog člana izvršava se na osnovu rješenja koje donosi ovlašteni radnik.

Član 23.

Protiv rješenja ovlaštenog radnika iz člana 22. stav 1. ovog zakona dozvoljava se žalba Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija u roku od 8 dana od dana prijema rješenja.

Član 24.

O obavljenoj kontroli, zaključcima i odlukama u smislu čl. 20. - 24. ovog zakona Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija izvještava Vijeće ministara.

Član 25.

Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija donosi Pravilnik o knjigovodstvu, te sadržaju i načinu finansijskog izvještavanja za sva ministarstva i budžetske korisnike.

Član 26.

Sva sredstva koja do 31. decembra preostanu na računu nekog ministarstva ili budžetskog korisnika moraju se vratiti na račun Budžeta.

Član 27.

Vijeće ministara je obavezno uputiti Predsjedništvu Bosne i Hercegovine izvještaj o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu najkasnije do 30. marta tekuće godine.

Predsjedništvo Bosne i Hercegovine je obavezno obavijestiti Parlamentarnu skupštinu Bosne i Hercegovine o izvršenju državnog Budžeta za prethodnu godinu najkasnije do 30. aprila tekuće godine.

Član 28.

Sadržaj izvještaja iz člana 27. ovog zakona mora biti u skladu sa klasifikacijama računa, a sadrži:

- a) ostvarene prihode u toku godine,
- b) izvršene rashode po korisnicima u toku godine,
- c) početno i završno stanje računa Budžeta,
- d) objašnjenje odstupanja,
- e) podatke o svim zaduživanjima i upravljanju dugom,
- f) podatke o korištenju budžetske rezerve.

Član 29.

Prije podnošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta Bosne i Hercegovine Predsjedništvu Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara je dužno formirati komisiju koja će izvršiti pregled prihoda i rashoda Budžeta Bosne i Hercegovine.

Član 30.

Na prijedlog Ministarstva civilnih poslova i komunikacija ili korisnika Budžeta, Vijeće ministara može donijeti odluku o reviziji Budžeta, nakon tri mjeseca od usvajanja Budžeta i provesti odgovarajući postupak.

Član 31.

Odgovorna lica kažnjavaju se za prekršaj:

- 1) ako ne koriste sredstva Budžeta u svrhe u koje su namijenjena i ako lice preuzima obavezu koja je veća od iznosa utvrđenog u Budžetu;
- 2) ako ne podnesu tromjesečni finansijski plan Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija, ili ako lice ne dostavi blagovremeno taj plan;
- 3) ako ne dostave tromjesečni izvještaj Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija ili ako lice ne dostavi blagovremeno taj izvještaj;
- 4) ako ne dostave Ministarstvu civilnih poslova i komunikacija potvrdu sa naznakom početka i prestanka rada zaposlenih koji se finansiraju iz Budžeta;
- 5) ako ne vrše obavezu isplate plaća i drugih materijalnih prava u skladu sa odlukom Vijeća ministara;
- 6) ako vrše nabavke i zaključuju ugovore u iznosu iznad 50.000 KM, bez javnog konkursa i propisanog postupka,
- 7) ako ne osiguravaju uslove za izvršenje nesmetanog nadzora nad finansijskim i materijalno-računovodstvenim poslovima korisnika Budžeta.

Član 32.

Ovaj zakon stupa na snagu danom usvajanja na Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, a primjenjivat će se od 1. januara 2000. godine. Zakon će se objaviti u "Službenom glasniku BiH" i službenim glasilima entiteta.

PS BiH broj 22/00 30. marta 2000. godine Sarajevo

Predsjedavajući Doma naroda Parlamentarne skupštine BiH **Drago Ljubičić**, s. r.

Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine BiH **mr. Pero Skopljak**,
s. r.