



BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

У складу са чланом 61. ставом 3. Закона о управи („Службени гласник БиХ“, број 32/02,102/09),у вези са чланом 12. ставом (1) Правилника о условима набавке и начину кориштења службених возила и институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 34/23),те у складу са препоруком Уреда ревизију Институција Босне и Херцеговине за 2015.године број 01/02/03-08-16-1-798/16, министар Министарства финансија и трезора БиХ д о н о с и

ИНСТРУКЦИЈУ
О НАЧИНУ И ПРАВИЛИМА СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА-
ЛИЦИТАЦИЈЕ ЗА ПРОДАЈУ МОТОРНИХ ВОЗИЛА БУЏЕТСКИХ
КОРИСНИКА- ИНСТИТУЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Члан 1.
(Предмет инструкције)

Овом Инструкцијом прописује се начин спровођења јавног надметања продаје службених возила институција Босне и Херцеговине. Службена возила и службена возила за специјализоване намјене су дефинисана чланом 2. Правилника о условима набавке и начину кориштења службених возила у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ", број 34/23). Институције Босне и Херцеговине у смислу ове инструкције подразумијевају све институције које се финансирају из буџета институција БиХ и међународних обавеза БиХ.

Члан 2.
(Одлука о продаји и формирање комисије)

- (1) Прије самог поступка јавног надметања, руководилац институције доноси одлуку о продаји службеног/службених возила. Наведеном одлуком или посебном одлуком, руководилац ће формирати комисију за спровођење процедуре јавног надметања-лицитације за продају моторних возила буџетских корисника.
- (2) Комисија за спровођење процедуре јавног надметања-лицитације за продају моторних возила буџетских корисника ће у позиву за понуде утврдити предмет продаје, односно спецификацију службеног/службених возила са свим његовим битним карактеристикама: марка и модел возила, боја возила, број шасије, снага/запремина мотора, година производње, пређена километража, трајање регистрације, стање возила и почетна цијена.
- (3) Обавијест о јавном надметању или краћи текст јавног позива за надметање, односно оглас ће се објавити у најмање три дневна листа која се дистрибуирају на територији Босне и Херцеговине,водећи рачуна да укупни трошкови за обавијест или краћи текст јавног позива буду што мањи за институцију БиХ.

Члан 3. (Право учешћа)

- (1) Право учешћа у поступку јавном надметања-лицитације имају сва правна и физичка лица која прије утврђеног рока за лицитацију уплате предвиђени депозит/кауцију за учешће на јавном надметању-лицитацији, а који не може бити:
 - мањи од 6% почетне вриједности за возила процјењене вриједности до 5.000,00 КМ;
 - мањи од 8% почетне вриједности за возила процјењене вриједности у распону од 5.000,00 КМ до 10.000,00 КМ;
 - мањи од 9% почетне вриједности за возила процјењене вриједности у распону од 10.000,00 КМ до 20.000,00 КМ;
 - мањи од 10% почетне вриједности за возила процјењене вриједности преко 20.000,00 КМ;
- (2) У ситуацијама ако се продаје више возила обједињено, тј као један лот, депозит/кауција износи минимум 10% почетне вриједности свих возила која чине предметни лот.
- (3) Право учешћа у поступку јавне лицитације немају запослени у институцији која проводи јавно надметање-лицитацију, као ни чланови њихове уже породице.
- (4) Уплата депозит/кауција за учешће у поступку јавног надметања-лицитације за продају службених возила врши се уплатом на главни рачун код Централне банке број 0000030000000145. Приликом уплате депозита/кауције на поменути рачун уплатилац (учесници-понуђачи у поступку јавног надметања) треба навести сљедеће податке који се односе на банковни рачун за уплату средстава:
 - Прималац: Министарство финансија и трезора
 - Трансакцијски рачун број:0000030000000145
 - Позив на број:37111
 - Сврха уплате:Јавно надметање-лицитација у :(назив институције БиХ
 - Поље Сврха уплате је обавезно
- (5) Поврат средстава уплаћених на јединствени рачун трезора за учешће у поступку јавно надметања-лицитације за продају службеног возила институција БиХ врши се на основу захтјева институције која проводи поступак јавног надметања-лицитације.

Члан 4. (Достављање и садржај понуде)

- (1) Понуде се достављају на одговарајућим попуњеним обрасцима из јавног огласа , у затвореној (непровидној) коверти са знаком: НЕ ОТВАРАТИ.
- (2) У случају продаје моторних возила по ЛОТ-овима, понуда за сваки лот се пакује у посебне коверте, које се опет пакују у заједничку коверту за једног понуђача.
- (3) Један понуђач може доставити понуду за један или више ЛОТ-ова, с тим да се за један ЛОТ може доставити само једна понуда.

- (4) Уз понуду се доставља и одговарајући доказ о извршеној уплати депозита/кауције за учешће у поступку јавног надметања. Уколико понуду доставља физичко лице, понуда мора да садржи: име и презиме, име једног родитеља, адресу и број телефона, број текућег рачуна и овјерену копију идентификационог документа.
- (5) Уколико понуду доставља правно лице, понуда мора да садржи: назив правног лица, адресу и број телефона, потпис овлаштене особе и печат, име лица овлаштеног за заступање у поступку лицитације, рјешење о упису у судски регистар не старије од три мјесеца овјерено од стране надлежног органа, број пословног рачуна.
- (6) Све понуде које пристигну послѣ назначеног рока (рок који је наведен у јавном огласу) ,без обзира када су послате, неће бити узете у размарање.
- (7) Понуда мора бити потписана од подносиоца, а уколико је понуђач правно лице, иста мора бити и овјерена печатом правног лица.

Члан 5. (Поступак надметања)

- (1) Институције БиХ које спроводе јавно надметање-продају службеног возила ће осигурати јавно отварање понуда уз присуство заинтересованих физичких лица и овлаштених представника правних лица која доставе понуде.
- (2) Поступак надметања, односно лицитације почиње регистрацијом понуђача која подразумјева провјеру идентитета подносиоца понуде, законског заступника или пуномоћника.
- (3) Предсједник комисије отвара приспјеле понуде, чији се садржај уноси листу понуђача која садржи: назив понуђача, редни број понуде по приспјећу, врста возила или број лота из спецификације, понуђени износ и прихватљивост понуде.
- (4) Понуде које не садрже услове прихватљивости неће се разматрати у даљем поступку продаје.
- (5) Понуде испод почетне цијене неће бити узете у разматрање.
- (6) Комисија, након разматрања листе понуђача, утврђује најповољније понуде за сва возила (или ЛОТ-ове), о чему усмено обавјештава присутне понуђаче, Предсједник комисије проглашава побједника/побједнике јавног надметања-лицитације.
- (7) Уколико се на позив за продају одређеног возила или одређени ЛОТ пријави само један понуђач са прихватљивом понудом, Комисија га проглашава побједником продаје.
- (8) Критерији за вредновање понуда је највиша понуђена цијена за наведено моторно возило, односно ЛОТ (у ситуацији када се продаје више возила обједињено), а у случају да се прворангиране двије или више понуда, идентичне, тј имају у потпуности исту понуђену цијену, Комисија даје предност понуђачу који је раније предао понуду.
- (9) Уколико се на позив за продају одређеног возила или за одређени ЛОТ не одазове или не пријави ни један заинтересовани понуђач, институција ће извршити ново расписивање јавног позива за продају, узимајући у обзир да почетна /прицијењена вриједност предходног надметања може бити умањена максимално до 10%.

Члан 6.
(Обавезе купца-понуђача)

- (1) Са одабраним понуђачем/понуђачима институције БиХ ће закључити купопродајни уговор у року од 7 (седам) дана по завршетку поступка јавног надметања и истом ће бити враћен уплаћени депозит/кауција по достављеном доказу о уплати пуног лицитираног износа.
- (2) Купац је дужан за купљено моторно возило уплатити пуни износ купопродајне цијене у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора, а плаћање се врши са банковних рачуна који су наведени у обрасцу понуде.
- (3) Уколико изабрани понуђач/купац не приступи склапању уговора о купопродаји, или уколико након закључивања уговора одустане од његове реализације, уплаћени депозит/кауција му се неће вратити, а институција БиХ која спроводи јавно надметање задржава право додијелити уговор сљедећем понуђачу са листе успјешних понуђача.
- (4) Уплата купопродајне цијене, односно износа по којем је продато слижбено возило или више возила врши се на један од депозитних рачуна Министарства финансија и трезора БиХ у складу са важећом Наредбом о уплатним рачунима за административне таксе и друге накнаде. Депозитни рачуни, као и одговарајући параметри за уплату (ИД или ЈМБГ број, врста прихода, општина, порезни период, буџетска организација, позив на број) морају бити дефинисани у тексту јавног позива/огласа.
- (5) Све порезе и трошкове око преноса власништва сноси купац.
- (6) Продаја се врши по принципу "виђено-купљено", што искључује све накнадне приговоре и рекламације купца упућене продавцу по питању квалитета и евентуалних недостатака моторног/моторних возила. Примопредаја, односно преузимање моторног/моторних возила врши се након достављања доказа о извршеној уплати купопродајне вриједности на одговарајућој локацији.

Члан 7.
(Додатне информације)

Институције БиХ које проводе поступак јавног надметања за продају моторног/моторних возила у тексту јавног позива могу додати и друге информације и/или поступке уколико нису у супротности са одредбама ове инструкције.

Члан 8.
(Реализација инструкције)

За реализацију ове инструкције задужују се сви буџетски корисници-институције БиХ које се финансирају из буџета институција БиХ и међународних обавеза БиХ.

Члан 9.
(Ступање на снагу)

Потписивањем ове инструкције престаје да важи Инструкција о начину и правилима за спровођење јавног надметања-лицитације за продају моторних возила буџетских корисника-институција БиХ број 08-02-2-92707-16 од 31.10.2016.године, као и Инструкција о измјени и допуни Инструкција о начину и правилима за спровођење јавног надметања-лицитације за продају моторних возила буџетских корисника-институција БиХ број 08-02-2-4696-1/20 од 07.07.2020.године.

Број: 08-02-2-4848/23

Сарајево, 29.05.2023. године

