

На основу чланова III 1. е) и IV 4. б) и ц) Устава Босне и Херцеговине, Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине, на 33. сједници Представничког дома одржаној 14.04.2004. године и на 22. сједници Дома народа одржаној 26.04.2004. године, усвојила је

## **Закон о извршењу Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2004. годину**

### **1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Законом се уређује начин извршавања Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2004. годину (у даљем тексту: Буџет) и то:

- Статус буџетских корисника
- Приходи Буџета
- Расходи Буџета
- Резерве буџета
- Одржање буџетске равнотеже
- Процедуре у стварању обавеза
- Процедуре у повлачењу и коришћењу средстава
- Управљање новчаним токовима и приоритети у финансирању
- Сервисирање спољног дуга
- Рачуноводство и извјештавање
- Интерна контрола и ревизија
- Казнене одредбе

#### **Члан 2.**

Основа за примјену овог Закона је Буџет.

На све процедуре и поступке извршења институција БиХ, осим одредби овог закона, примјењују се и сљедећи прописи:

- Закон о трезору институција БиХ
- Закон о вањском дугу БиХ
- Закон о административним таксама
- Закон о државној служби у институцијама БиХ
- Закон о управи
- Акти Савјета министара Босне и Херцеговине и Министарства финансија и трезора;

## **2. СТАТУС БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА**

### **Члан3.**

Право на статус буџетског корисника стиче се на основу Устава Босне и Херцеговине и закона или одговарајућег акта Парламентарне скупштине БиХ, Предсједништва БиХ и Савјета министара БиХ. Савјет министара БиХ проводи процедуру уписа у Регистар буџетских корисника. Регистар буџетских корисника се води у Министарству финансија и трезора.

Сви буџетски корисници дужни су у року од 30 дана од дана стицања статуса правног лица да поднесу захтјев за упис у књигу регистра буџетских корисника.

### **Члан4.**

Финансирање управних организација, комисија и агенција који немају статус буџетског корисника, може се вршити преко буџетског корисника у чијем се саставу налазе.

За финансирање органа из претходног става могу се отворати и посебни подрачуни, који представљају саставни дио система Јединственог рачуна трезора.

Трансакције на посебним подрачунима се евидентирају у Главну књигу трезора по инструкцијама и упутствима Министарства финансија и трезора.

### **Члан5.**

У случају да у току 2004. године неком од корисника престане статус буџетског корисника, Савјет министара формира комисију за попис средстава и обавеза.

Након усвајања извјештаја комисије Министарство финансија и трезора евиденционо преноси неискориштени буџет у резерве.

## **3. ПРИХОДИ БУЏЕТА ИНСТИТУЦИЈА БиХ**

### **Члан6.**

Приходи Буџета су:

- Приходи из буџета ентитета за институције Босне и Херцеговине;
- Приходи од Брчко Дистрикта БиХ за институције Босне и Херцеговине;
- Непорезни приходи;
- Текуће подршке у новчаном облику;
- Подршке у неновчаном облику;
- Ванредни приходи;
- Приходи од имовине;
- Трансфери ентитета за отплату вањског дуга

#### **Члан7.**

Приходи из буџета ентитета и Брчко Дистрикта БиХ намијењени за функционисање институција БиХ остварују се у складу са Уставом Босне и Херцеговине, законима, обимом утврђеним у буџетима ентитета и Брчко Дистрикта БиХ, а према динамици коју утвђује Министарство финансија и трезора у сарадњи са надлежним министарствима ентитета и Брчко Дистриктом БиХ.

#### **Члан8.**

Непорезни приходи у складу са законом и другим прописима, су:

- приходи од административних и судских такси;
- приходи од посебних накнада;
- приходи по основу издавања личних докумената;
- приходи од обављања сопствених дјелатности поједних буџетских корисника;
- приходи од новчаних казни.

Сви непорезни приходи евидентирају се у Главној књизи трезора према инструкцијама и упутствима Министарства финансија и трезора.

#### **Члан9.**

Текуће подршке у новчаном облику обухватају донације и грантове.

Сви буџетски корисници дужни су о одобреним подршкама обавијестити Министарство финансија и трезора.

Трансфери средства по основу одобрених донација уплаћују се на Јединствен рачун трезора или посебан намјенски рачун уз сагласност Министарства финансија и трезора, а евидентирају се у Главној књизи трезора.

#### **Члан10.**

Подршке у неновчаном облику су нематеријална средства, опрема и потрошни материјал за обављање дјелатности буџетског корисника.

Потпоре у неновчаном облику евидентирају буџетски корисници преко Информационог система финансијског управљања у Главну књигу трезора.

#### **Члан11.**

Поред ванредних прихода утврђених Буџетом, сматраће се ванредним и сви приходи који се остваре изван структуре утврђене Буџетом за 2004. годину.

## **Члан12.**

Трансфери из буџета ентитета намијењени за сервисирање вањског дуга обезбјеђују се у складу са одредбама Закона о вањском дугу и Пројекцијама из Буџета за 2004. годину, према динамици коју усклађује Министарство финансија и трезора са надлежним ентитетским министарствима.

## **4. РАСХОДИ БУЏЕТА ИНСТИТУЦИЈА БиХ**

### **Члан13.**

Расходи Буџета који се односе на функционисање институција БиХ су:

- Текући издаци;
- Текући грантови непрофитним организацијама и појединцима;
- Капитални издаци;
- Трансфери за посебне програме и намјене;
- Трансфери из резерви буџета.
- Отплата спољног дуга

### **Члан14.**

У текуће издатке уврштавају се сви издаци који су везани за текуће функционисање институција БиХ, према класификационој структури утврђеној Буџетом.

### **Члан15.**

Расходи за текуће грантове непрофитним организацијама и појединцима могу се додјелити из резерви Буџета на основу посебних одлука Савјета министара. Кориштење средстава из става 1. овог члана одобрава Савјет министара БиХ у складу са Одлуком о основним критеријумима за додјељивање грант подршке непрофитним организацијама и појединцима.

### **Члан16.**

Улагања у капиталне издатке врши се у складу са Буџетом.

За реализацију програма капиталних улагања Савјет министара може одобрити кредитна задужења у складу са условима наведеним у Допунском меморандуму о економским и финансијским политикама за БиХ који је потписан 2003. године између Међународног монетарног фонда, Босне и Херцеговине, Федерације Босне и Херцеговине и Републике Српске.

## **Члан17.**

Трансфери за посебне програме и намјене утврђени су Буџетом за2004. годину. Трансфери за програме посебних намјена могу се реализовати преко подрачуна Јединственог рачуна трезора отворених за реализацију конкретних програма, а уз претходну сагласност Министарства финансија и трезора.

Све трансакције са подрачуна буџетски корисници евидентирају кроз Главну књигу трезора према инструкцијама и упутствима Министарства финансија и трезора.

У расходе Буџета укључују се и издаци везани за реализацију капиталних издатака и посебних програма за које се обезбиједе додатни извори прихода изван обима прихода утврђених Буџетом за2004. годину.

## **5. РЕЗЕРВЕ БУЏЕТА**

### **Члан18.**

У оквиру Буџета планирана су резерве у износу од4.600.000 КМ.

Резерве буџета ће се кориговати по усвајању завршног рачуну Буџета институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2003. годину на сљедећи начин:

- у случају да се оствари суфицит прихода над расходима за износ суфицита увећаће се текуће резерве;
- у случају да се оствари дефицит прихода над расходима за износ дефицита умањиће се текуће резерве.

### **Члан19.**

Средства буџетске резерве могу се користити за:

- финансирање ванредних расхода и програма који нису обухваћени Буџетом институција БиХ;
- за финансирање трошкова међународних спорова и арбитража;
- за финансирање развоја нових институција БиХ које се оснују у току 2004. године;
- за грантове непрофитним организацијама и појединцима по посебним одлукама Савјета министара БиХ које се доносе на приједлог министарстава, а у складу са Одлуком о основним критеријумима за додјеливање грант подршке непрофитним организацијама и појединцима;
- за уравниотежење обима и структуре расхода буџетских корисника изнад планираних оквира;
- за финансирање капиталних издатака буџетских корисника до износа утврђеног у Буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2004. годину;
- за финансирање ранијих обавеза према донијетој Стратегији отплате ранијих обавеза.

Трансфери средстава из буџетских резерви могу се реализовати само на основу посебних одлука Савјета министара БиХ.

## **6. ОДРЖАЊЕ БУЏЕТСКЕ РАВНОТЕЖЕ**

### **Члан20.**

У циљу одржања буџетске равнотеже сви буџетски корисници обавезни су да Министарству финансија и трезора доставе годишњи план динамике расхода исказаних мјесечно најкасније 15 дана након објаве Буџета у "Службеном гласнику БиХ".

Аналитичке пројекције расхода (шестоцифрена конта) исказати и ускладити са намјеном расхода по синтетичким контима у оквиру свих категорија (текући издаци, програми посебне намјене, капитални издаци).

На основу планова из става 1. и 2. овог члана Министарство финансија и трезора сачињава динамички план прихода и расхода за извршење Буџета институција БиХ.

Извршење Буџета институција БиХ у дијелу расхода оперативно се усклађује са динамиком остварења прихода предвиђених Буџетом.

Министарство финансија и трезора посебно прати мјесечну динамику остварења планираних прихода, а у случају нижег остварења укупних прихода врши пропорционално снижење оперативних буџета свих буџетских корисника и о томе обавјештава Савјет министара БиХ и све буџетске кориснике.

Реализацију посебних програма чија је реализација условљена оствареним обимом намјенских прихода усаглашава Министарство финансија и трезора са буџетским корисником преко кога се реализује конкретан програм.

### **Члан21.**

На иницијативу буџетског корисника Министарство финансија и трезора може одобрити реструктурирање расхода у дијелу текућих издатака.

Министарство финансија и трезора не може одобрити реструктурирање текућих издатака које би резултирало повећањем плата изнад основе коју утврђује Савјет министара БиХ.

### **Члан22.**

Средства распоређена Буџетом не могу се прерасподјеливати између буџетских корисника, осим у изузетним случајевима када се врши пренос надлежности или дијела надлежности са једнога на другога буџетског корисника.

Прерасподјелу средстава у смислу става 1. овог члана одобрава Савјет министара БиХ, уз прибављено мишљење Министарства финансија и трезора.

## **7. ПРОЦЕДУРЕ У СТВАРАЊУ И ЕВИДЕНТИРАЊУ ОБАВЕЗА**

### **Члан23.**

Сви буџетски корисници су обавезни утврдити интерне процедуре стварања обавеза које се финансирају из Буџета институција БиХ.

Акт којим се утврђују интерне процедуре и стварање обавеза доставља се Министарству финансија и трезора и Канцеларији за ревизију финансијског пословања институција БиХ најкасније 15 дана након усвајања овог закона.

Актом из претходног става се посебно дефинишу поступци, процедуре и одговорне особе за пријаву и унос обавеза буџетског корисника преко Информационог система финансијског управљања у Главну књигу трезора.

Руководилац буџетског корисника је одговоран за доношење акта и контролу извршења поступака и процедура стварања и евидентирања обавеза по основу расхода буџетског корисника.

### **Члан24.**

До доношења закона о јавним набавкама набавке за потребе институција БиХ у 2004. години ће се вршити према Одлуци Савјета министара БиХ о поступку набавке роба, услуга и уступању радова за потребе институција Босне и Херцеговине (« Службени гласник БиХ», број 13/03).

## **8. ПРОЦЕДУРЕ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА**

### **Члан25.**

Измирење евидентираних обавеза буџетских корисника врши се преко система Јединственог рачуна трезора.

Евидентирају се обавезе за расходе буџетских корисника према следећој класификацији:

- Плате и накнаде плата,
- Материјални издаци специфициране по аналитичким контима,
- Капитални издаци,
- Програми посебних намјена,
- Одобрени трансфери из буџетске резерве.

Основе за евидентирање обавеза за расходе по основу плата и накнаде плата су:

- Правилник о организацији и систематизацији послова и радних задатака
- Одлука о начину обрачуна плата и осталих материјалних права запослених у Савјету министара, министарствима и другим органима Савјета министара Босне и Херцеговине или важећи акт надлежног органа о исплати плата.
- Обрачунска листа плата и накнада плата овјерене од стране одговорног лица буџетског корисника,

Основе за евидентирање обавеза за расходе по основу материјалних издатака су:

- рачун за набавку средстава, роба и услуга,
- уговори,
- остали финансијски документи.

Трансфер средстава за капиталне издатке ће се извршити након достављања документације о проведеној процедури набавке.

Пренос средстава за функционисање ДКП мреже врши се на основу Захтјева за аконтативни пренос средстава, који подноси Министарство вањских послова БиХ, уз обавезу накнадног документовања преноса средстава Министарству финансија и трезора најкасније 1 мјесец након истека мјесеца за који је трансфер извршен.

Министарство финансија и трезора ће кроз Главну књигу трезора обезбиједити посебну буџетску контролу за праћење извршења буџета сједишта Министарства вањских послова и ДКП мреже, користећи расположиве техничке могућности Информационог система финансијског управљања( ИСФУ).

#### **Члан26.**

За исплату плата и накнада, аконтација и трошкова по службеним путовањима и осталих материјалних трошкова Министарство финансија и трезора обезбјеђује готовину.

Подизање готовине врши се на основу достављаног седмичног плана потребне готовине и посебног захтјева са спецификацијом планираних исплата.

Сви буџетски корисници дужни су донијети интерни акт којим одређују висину благајничког максимума и одговорност за материјално и физичко обезбјеђење готовине.

Рок за доношење и доставу Министарству финансија и трезора акта из претходног става је 15 дана након усвајања овог закона.

Министарство финансија и трезора цијени висину предложеног благајничког максимума зависно од обима и специфичности дјелатности коју обављају буџетски корисници и даје коначну сагласност на достављени акт.

### **9. УПРАВЉАЊЕ НОВЧАНИМ ТОКОВИМА И ПРИОРИТЕТИ У ФИНАНСИРАЊУ**

#### **Члан27.**

У циљу одржавања финансијске равнотеже и ликвидности Буџета сва средства затечена у систему Јединственог рачуна трезора могу се преусмјеравати за финансирање приоритетних обавеза.

Министарство финансија и трезора има овлаштења за преусмјеравање средстава у оквиру Јединственог рачуна трезора у циљу извршења приоритетних обавеза.



## **Члан28.**

У финансирању расхода буџетских корисника утврђују се слиједећи приоритети:

- неспорне обавезе за робе и услуге евидентиране у Информационом систему финансијског управљања;
- плате и накнаде плата, а по редослиједу утврђеном посебном Одлуком Савјета министара БиХ,
- програми посебних намјена;
- капитални издаци,

## **Члан29.**

У циљу одржавања ликвидности буџета институција БиХ овлашћује се Савјет министара БиХ да на приједлог Министарства финансија и трезора може донијети одлуке о краткорочним позајмицама из буџета ентитета или банкарских извора у складу са могућностима њихове отплате у току фискалне 2004. године, у складу са условима из Допунског меморандума о економским и финансијским политикама за БиХ који је потписан 2003. године између Међународног монетарног фонда, Босне и Херцеговине, Федерације Босне и Херцеговине и Републике Српске.

## **10. СЕРВИСИРАЊЕ СПОЉНОГ ДУГА**

### **Члан30.**

Обавезе за сервисирање спољног дуга утврђене су у Буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2004. годину у износу 268.600.000 КМ.

Приходи за сервисирање спољног дуга утврђени су у слиједећим односима и износима:

- Приходи од Федерације БиХ	166.600.000	КМ
- Приходи од Републике Српске	102.000.000	КМ

### **Члан31.**

Сходно одредбама Закона о спољном дугу ентитети су обавезни извршити трансфер средстава за сервисирање спољног дуга у роковима дефинисаним Споразумом о динамици плаћања обавеза за сервисирање иностраних дугова а на основу Допунског меморандума о економским и финансијским политикама за БиХ који је потписан 2003. године између Међународног монетарног фонда, Босне и Херцеговине, Федерације Босне и Херцеговине и Републике Српске.

### **Члан32.**

Савјет министара БиХ може покренути поступак задуживања државе БиХ која су у функцији финансирања посебних програма утврђених у Буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2004. годину, у складу са условима Допунског меморандума о економским и финансијским политикама за

БиХ који је потписан 2003. године између Међународног монетарног фонда, Босне и Херцеговине, Федерације Босне и Херцеговине и Републике Српске.

## **11. РАЧУНОВОДСТВО И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ**

### **Члан33.**

До доношења одговарајуће регулативе за једнообразно рачуноводство институција БиХ сви рачуноводствени обрачуни, евиденције и књижења вршиће се у складу са процедурама пројектованим у апликацијама ИСФУ система на основу којих Министарство финансија и трезора води Јединствени рачун трезора и Главну књигу трезора.

### **Члан34.**

У циљу ажурног праћења буџетских токова сви буџетски корисници су обавезни сачињавати редовна образложења уз тромјесечне извјештаје и доставити их Министарству финансија и трезора у року од 20 дана по истеку тромјесечног периода.

Сви буџетски корисници су дужни доставити годишњи обрачун и извјештај о извршењу њиховог буџета најкасније до 28.02.2005. године.

### **Члан35.**

Министарство финансија и трезора ће сачинити консолидовани полугодишњи извјештај о извршењу буџета институција БиХ и доставити га Савјету министара БиХ и Предсједништву БиХ.

Рок за доставу овог извјештаја Предсједништву БиХ је 15.08.2004. године.

### **Члан36.**

Министарство финансија и трезора ће, на основу годишњих обрачуна и извјештаја буџетских корисника, израдити и доставити Савјету министара консолидовани извјештај о извршењу Буџета институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2004. годину.

Након разматрања Савјет министара извјештај доставља Предсједништву БиХ најкасније до 15.03.2005. године, а у сврху извјештавања Парламентарне скупштине БиХ.

## **12. ИНТЕРНА КОНТРОЛА И РЕВИЗИЈА**

### **Члан37.**

Сви буџетски корисници су дужни у року од 30 дана од дана доношења овог Закона, посебним актом Колегија министарства или другог надлежног органа, донијети Правилник о интерној контроли и ревизији.

### **Члан38.**

Министарство финансија и трезора ће прописати и проводити систем интерне ревизије и контроле извршења Буџета институција БиХ и међународних обавеза БиХ.

### **Члан39.**

Министарство финансија и трезора имају право увида у сву документацију која је основа за измирење обавеза буџетских корисника преко Јединственог рачуна трезора.

### **Члан40.**

Министарство финансија и трезора има право и обавезу да одбије све захтјеве за пренос средстава који нису у складу са законом, обимом, структуром и динамиком одобрених буџетских расхода и који нису утемељени на одговорајућим одлукама и процедурама утврђеним овим законом и о томе без одлагања обавијестити буџетског корисника.

## **13. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан41.**

Новчаном казном од 500 до 1.000 КМ казнит ће се за прекршај руководиоца, односно одговорно лице корисника Буџета за кршење одредби овог закона, а по поступку који покрене Министарство финансија и трезора, у случајевима:

1. Ако средства Буџета не користи за намјене које су утврђене Буџетом и овим законом и ако допусти стварања обавеза за расходе изнад висине утврђене у Буџету( чланови23. и25.);
2. Ако не достави годишњи план мјесечне динамике расхода са аналитичком пројекцијом( члан20.);
3. Ако не утврди интерне процедуре стварања обавеза у утврђеним роковима( члан23.);
4. Ако не донесе акт о благајничком пословању и ако не поштује утврђену висину благајничког максимума( члан26.);
5. Ако не поштује прописане процедуре набавки роба и услуга( члан24.);
6. Ако о одобреним донацијама не обавијести Министарство финансија и трезора( члан9.);
7. Ако благовремено не доставља тромјесечне извјештаје Министарству финансија и трезора( члан34.);
8. Ако не поднесе на увид документацију према захтјеву Министарства финансија и трезора( члан39.).

## **14. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан42.**

Уколико се до краја 2004. године не усвоји Буџет институција БиХ и међународних обавеза БиХ и Закон о извршењу Буџета и међународних обавеза БиХ за 2005. годину, на извршење буџета институција БиХ и међународних обавеза БиХ по основу привремене одлуке о финансирању у 2005. години примјењиваће се одговарајуће одредбе овог Закона.

### **Члан43.**

Овај закон ступа на снагу даном објаве у« Службеном гласнику БиХ», а важи за фискалну2004. годину.

Закон ће се објавити и у гласилима ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине.