

Temeljem članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), a u svezi Zaključaka Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine broj 01/a-50-1-15-57/13 od 5. prosinca 2013. godine i Zaključaka Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine br. 02-50-6-16-34,12/13 i 02-50-6-16-34,13/13 od 16. prosinca 2013. godine, na prijedlog Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 88. sjednici, održanoj 19. ožujka 2014. godine, donijelo je

## **PRAVILNIK O KORIŠTENJU TELEFONA**

### **Članak 1.**

#### **(Predmet Pravilnika)**

Ovim Pravilnikom regulira se utvrđivanje prava na korištenje mobilnih i službenih fiksnih telefona u institucijama Bosne i Hercegovine, te maksimalni godišnji iznosi sredstava temeljem korištenja telefona u institucijama Bosne i Hercegovine.

### **Članak 2.**

#### **(Izuzetak od primjene)**

Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, Ministarstvo obrane Bosne i Hercegovine uključujući Oružane snage Bosne i Hercegovine i Obavještajno-sigurnosnu agenciju Bosne i Hercegovine izuzimaju se od primjene ovog Pravilnika, te će pravo na korištenje mobilnih i službenih fiksnih telefona i troškove korištenja telefona regulirati unutarnjim aktom uz prethodnu suglasnost Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

### **Članak 3.**

#### **(Definiranje pojmova)**

- (1) Mobilnim telefonima, u smislu ovog Pravilnika, smatraju se svi mobilni telefonski aparati u vlasništvu zaposlenih sa pripadajućom karticom i pretplatničkim brojem, a za koje troškove korištenja snosi institucija sukladno ovom Pravilniku i unutarnjem aktu institucije Bosne i Hercegovine.
- (2) Službenim fiksnim telefonima, u smislu ovog Pravilnika, smatraju se svi brojevi fiksne telefonije po pojedinačnim linijama i linijama sa centrale, a koji se koriste u institucijama Bosne i Hercegovine.

### **Članak 4.**

#### **(Utvrdjivanje proračuna za mobilne telefone)**

- (1) Ukupan godišnji proračun za svaku instituciju Bosne i Hercegovine za mobilne telefone utvrđuje se temeljem broja osoba s pravom korištenja i maksimalnog obračunskog iznosa utvrđenom u stavku (2) ovog članka i rezerviranja za nepredviđene i dodatne troškove.
- (2) Pravo na stvaranje obveza na temelju korištenja mobilnih telefona u smislu ovog Pravilnika imaju osobe navedene u Tablici 1. kako slijedi:

<b>Tablica 1. – Pregled limita za mobilne telefone po radnim mjestima</b>			
<b>Grupa</b>	<b>Radno mjesto</b>	<b>Prosječan mjesečni iznos za troškove korištenja mobilnog telefona</b>	<b>Maksimalan godišnji iznos za troškove korištenja mobilnog telefona</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Članovi Predsjedništva BiH, članovi Vijeća ministara BiH	500	6.000
2	Zamjenici ministara, Generalni revizor i zamjenici generalnog revizora, rukovoditelji institucija BiH, članovi kolegijalnog organa koji rukovodi institucijom BiH, predsjednik Ustavnog suda BiH, predsjednik Suda BiH, glavni tužitelj Tužiteljstva BiH,	200	2.400
3	Tajnici ministarstava, rukovoditelj službe za protokolarne poslove u Generalnom tajništvu Vijeća ministara BiH i Predsjedništvu BiH	150	1.800
4	Zamjenici rukovoditelja, predstojnici ureda članova Predsjedništva BiH i članova Vijeća ministara BiH i pomoćnici ministara	100	1.200
5	Predstojnici ureda zamjenika ministara u Vijeću ministara BiH, pomoćnici rukovoditelja i osobe u rangu pomoćnika rukovoditelja institucija, tajnici institucija	80	960
6	Savjetnici članova Predsjedništva BiH, članova Vijeća ministara BiH i zamjenika ministara u Vijeću ministara BiH, predstojnici ureda rukovoditelja institucija BiH	60	720
7	Tehnički tajnici rukovoditelja institucija BiH i vozači rukovoditelja institucija BiH	30	360
8	Inspektori i izviđači u BH MAC, vozač-kurir, izvršitelji na održavanju mreža WAN, vozači za transport osobnih dokumenata	20	240

- (3) Ukupno raspoloživa sredstva za mobilne telefone na godišnjoj razini za svaku instituciju Bosne i Hercegovine na koje se primjenjuje ovaj Pravilnik, utvrđuju se tako što se broj izvršitelja po grupama iz stavka (2) ovog članka pomnoži godišnjim iznosom iz stavka (2) ovog članka, i uveća za 10% na ime rezerviranja za neplanirane i dodatne troškova rominga, i eventualnih jednokratnih odobrenja troškova mobilnih telefona po posebnim odlukama rukovoditelja institucija za namjene utvrđene člankom 5. stavak (2) ovog Pravilnika.
- (4) U okviru ukupno odobrenog proračuna institucije Bosne i Hercegovine, u cilju racionaliziranja, institucija može koristiti usluge *vpn (virtual private network)* mreže o čemu rukovoditelj donosi unutarnji akt.
- (5) Ukupna sredstva za troškove korišćenja mobilnih telefona utvrđena u stavku (3) ovog članka ne uključuju sredstva za troškove korištenja mobilnih telefona koja se financiraju donatorskim sredstvima i realiziraju kao programi posebne namjene sredstava.

## **Članak 5.**

### **(Utvrđivanje prava na korištenje mobilnih telefona)**

- (1) Utvrđivanje pojedinačnih prava na troškove korištenja mobilnih telefona za grupe 4-8 iz članka 4. stavka (2) ovog Pravilnika vrši rukovoditelj institucije donošenjem unutarnjeg akta, cijeneći stvarne potrebe i planirani obujam poslova svakog od

- izvršitelja, tako da pojedinačni dozvoljeni troškovi mogu biti veći ili manji od maksimalno utvrđenih obračunskih iznosa iz članka 4. stavak (2). Ukupan godišnji iznos troškova po ovom osnovu može iznositi maksimalno do iznosa utvrđenog na način propisan člankom 4. stavak (3) ovog Pravilnika.
- (2) Iznimno od članka 4. stavak (2) ovog Pravilnika, kada je korištenje mobilnog telefona neophodno za obavljanje poslova iz nadležnosti institucije, rukovoditelj institucije može zaposlenom odobriti troškove korištenja mobilnog telefona, u okviru ukupnog proračuna utvrđenog u članku 4. stavak (3) ovog Pravilnika.
  - (3) Nabavljeni mobilni telefonski aparati i obveze po osnovu pretplatničkih ugovora zaključenih do dana donošenja ovog Pravilnika ostaju na snazi do stjecanja uvjeta za raskidanje ugovornog odnosa, s tim da se po tom osnovu ne mogu povećati ukupni troškovi institucije utvrđeni na način propisan članokm 4. stavak (3) ovog Pravilnika.
  - (4) Posebna nabava mobilnih telefonskih aparata neće se financirati iz proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine, a zaduženja mobilnih telefonskih aparata koje su do stupanja na snagu ovog Pravilnika nabavile institucije Bosne i Hercegovine, vrši se sukladno članku 9. ovog Pravilnika.

## Članak 6.

### (Troškovi korištenja službenih fiksnih telefona)

- (1) Maksimalni iznosi troškova korištenja službenih fiksnih telefona po institucijama Bosne i Hercegovine na godišnjoj razini utvrđeni su u Tablici 2. kako slijedi:

<b>Tablica 2. - Pregled godišnjih limita za troškove korištenja službenih fiksnih telefona po institucijama Bosne i Hercegovine</b>		
R.br.	Naziv proračunskog korisnika	Maksimalan godišnji iznos troškova korištenja službenih fiksnih telefona (KM)
1	2	3
1.	Predsjedništvo BiH	70.000
2.	Ministarstvo financija i trezora BiH	50.000
3.	Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH	50.000
4.	Ministarstvo komunikacija i transporta BiH	50.000
5.	Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH	50.000
6.	Ministarstvo pravde BiH	50.000
7.	Ministarstvo sigurnosti BiH	50.000
8.	Ministarstvo civilnih poslova BiH	50.000
9.	Sud BiH	30.000
10.	Tužiteljstvo BiH	30.000
11.	Uprava za neizravno oporezivanje BiH	500.000
12.	Granična policija BiH	200.000
13.	Državna agencija za istrage i zaštitu	180.000
14.	Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH	70.000
15.	Služba za poslove sa strancima BiH	50.000
16.	Agencija za identifikacijska dokumenta evidenciju i razmjenu podataka	40.000

17.	Centar za uklanjanje mina u BiH	30.000
18.	Direkcija za europske integracije BiH	30.000
19.	Agencija za statistiku BiH	30.000
20.	Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH	25.000

- (2) Institucije Bosne i Hercegovine koje nisu navedene u stavku (1) ovog članka imaju pravo na korištenje troškova službenih fiksnih telefona na godišnjoj razini kako slijedi:
- Institucije sa brojem zaposlenih iznad 50 – do 20.000 KM,
  - Institucije sa brojem zaposlenih od 20 do 50 – do 10.000 KM,
  - Institucije sa brojem zaposlenih do 20 – do 5.000 KM.
- (3) Institucije Bosne i Hercegovine dužne su da sukladno ovom Pravilniku donesu unutarnje akte kojim će regulirati pravo na korišćenje fiksnih telefona i mjesečne iznose troškova korišćenja fiksnih telefona po radnim mjestima, s tim da ukupni godišnji iznosi za institucije ne prelaze limite određene st. (1) i (2) ovog članka.

#### **Članak 7.**

##### **(Planiranje troškova korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona)**

- (1) Svaki proračunski korisnik dužan je u zahtjevu za proračunskim sredstvima u Dokumentu okvirnog proračuna i godišnjem proračunu planirati godišnji iznos troškova korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona maksimalno do iznosa troškova korištenja telefona utvrđenih u članku 4. stavak (3) i članku 6. ovog Pravilnika.
- (2) Troškovi korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona propisani u čl. 4. i 6. ovog Pravilnika utvrđuju se u bruto iznosu, odnosno sa uključenim troškovima pretplate i PDV-a.

#### **Članak 8.**

##### **(Odstupanje od primjene Pravilnika)**

Prilikom utvrđivanja Nacrta proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine može posebnim zaključkom utvrditi proporcionalnu promjenu iznosa troškova korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona za sve proračunske korisnike.

#### **Članak 9.**

##### **(Odgovornost u korištenju mobilnih i službenih fiksnih telefona)**

- (1) Korisnik mobilnog i službenog fiksnog telefona u obvezi je potpisati Izjavu u roku od pet dana od dana dostavljanja izjave kojom potvrđuje da je upoznat sa visinom odobrenih troškova korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona i kojom se obvezuje da će brižljivo čuvati telefonske aparate i odgovarati za svaku štetu koja nastane ili bi mogla nastati zbog nepažljivog ili nepravilnog rukovanja, te istom daje suglasnost da se izvrši obustava eventualnih prekoračenja sukladno ovom Pravilniku.
- (2) Korisniku iz stavka (1) ovog članka, koji ne potpiše Izjavu u vremenskom roku navedenom u stavku (1) ovog člana, uskraćuje se pravo na plaćanje troškova korištenja mobilnog i službenog fiksnog telefona.

- (3) Troškovi nastali po osnovu poziva koji kod ovlaštenih operatera spadaju u tarifu „premium obračuna“ (premium rate), kao i nadopuna kartice drugog pretplatničkog telefonskog broja, ne priznaju se kao dozvoljeni troškovi sukladno ovom Pravilniku.
- (4) Korisnici telefona, odnosno telefonskih aparata zadužuju se na temelju posebnog obrasca – reversa.
- (5) Svako gubljenje ili oštećenje telefonskog aparata korisnik je bez odlaganja dužan prijaviti u pisanoj formi ovlaštenoj osobi u instituciji, koja vodi evidenciju o zaduženjima telefonskih aparata i nadoknaditi štetu.

#### **Članak 10.**

##### **(Kontrola troškova korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona)**

- (1) Rukovoditelj institucije Bosne i Hercegovine unutarnjim aktom odredit će osobu zaduženu za obračun i praćenje troškova nastalih korištenjem mobilnih i službenih fiksnih telefona.
- (2) Osoba ovlaštena sukladno stavku (1) ovog članka zadužena je da prati potrošnju nastalu po osnovu korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona korisnika, vrši kontrolu formalne ispravnosti dostavljenih računa od strane telekom operatera i obavještava korisnike o eventualnim prekoračenjima i nenamjenskom korištenju mobilnih i službenih fiksnih telefona uz dostavu kopije telefonskog računa u roku od 5 dana od dana prijema računa.
- (3) Ukoliko korisnik mobilnog i službenog fiksnog telefona, nakon što dobije obavijest o prekoračenju troškova korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona, i u naredna dva mjeseca ostvari prekoračenje, osoba ovlaštena sukladno stavku (1) ovog članka na tromjesečnoj razini obračun ostvarenih prekoračenja i nalog za obustavu od prve naredne plaće korisnika dostavit će korisniku i rukovodiocu institucije na uvid.
- (4) Izuzetno od stavka (3) ovog članka korisniku će se na mjesečnoj razini odbiti iznos nastao po osnovu utvrđenom u članku 9. stavak (3) ovog Pravilnika.
- (5) U slučaju kada više korisnika zajednički koristi jedan službeni telefonski fiksni broj, odnosno telefonski aparat, prekoračenje dozvoljenog limita i način njegovog plaćanja regulira svaka institucija Bosne i Hercegovine unutarnjim aktom.
- (6) Sukladno unutarnjem aktu institucije, sačinjavaju se godišnja i polugodišnja periodična izvješća o troškovima korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona i dostavljaju rukovodiocu institucije, kao odgovornoj osobi, radi uvida i kontrole.

#### **Članak 11.**

##### **(Prelazne i završne odredbe)**

- (1) Sve obveze preuzete temeljem pretplatničkih ugovora institucije Bosne i Hercegovine najkasnije će do stjecanja uvjeta za raskidanje ugovornog odnosa prenijeti na osobu sa pravom korištenja mobilnog telefona.
- (2) Za realiziranje ovog Pravilnika zadužuju se institucije Bosne i Hercegovine i Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine.

#### **Članak 12.**

##### **(Usklađivanje unutarnjih akata sa Pravilnikom)**

Obvezuju se institucije Bosne i Hercegovine da do 31. prosinca 2014. godine donesu unutarnje akte propisane ovim Pravilnikom.

**Članak 13.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku BiH“, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2015. godine.

VM broj \_\_ / \_\_  
\_\_ . \_\_ . 20\_\_ . godine  
Sarajevo

Predsjedatelj  
Vijeća ministara BiH  
**Vjekoslav Bevanda**