



BOSNIA AND HERCEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINICA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Broj: 03-1-16-8-204-1/18
Sarajevo, 30.05.2018. godine

Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, broj: 32/02, 102/09 i 72/17) i člana 33b. i 33f. stav (2) tačka b), a u vezi s članom 33i. stav (2) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), direktor Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, donosi

PLAN I PROGRAM OBUKE IZ OBLASTI
FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE U INSTITUCIJAMA
BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2018. GODINU

I OPĆI DIO

Član 1.
(Predmet)

Predmet Plana i programa obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan i program obuke) jeste stručna obuka osoba zaduženih za finansijsko upravljanje i kontrolu, koordinatora za proces upravljanja rizicima, rukovodilaca nižeg i srednjeg nivoa rukovođenja uključujući i druge službenike koje rukovodilac institucije zaduži za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, kao i službenika koji rade u organizacionim jedinicama za finansije i budžet.

Član 2.
(Svrha)

- (1) Svrha Plana i programa obuke jeste upoznati institucije BiH sa stepenom uspostave i razvoja sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH;
- (2) Obrazložiti aktivnosti koje je potrebno provesti kako bi se realizirali zaključci Vijeća ministara BiH i Parlamentarne skupštine BiH u vezi s Godišnjim konsolidiranim izvještajem o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2017. godinu;

- (3) Ukazati na mjere i aktivnosti iz Operativnog godišnjeg akcionog plana za realizaciju Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za 2018. godinu.

II PROGRAM OBUKE

Član 3. (Program obuke)

Program obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole za 2018. godinu sastoji se od četiri modula i to:

- (1) Analiza stanja i preporuke za daljnje korake za unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH;
- (2) Pojam, svrha, metodološki okvir i karakteristike finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH;
- (3) Interna revizija u funkciji unapređenja finansijskog upravljanja i kontrole i stvaranja dodatne vrijednosti u institucijama BiH;
- (4) Instrukcije za izradu godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH.

Član 4. (Sadržaj obuke)

- (1) U okviru Modula 1. Analiza stanja i preporuke za daljnje korake za unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine Plan i program obuke obuhvata sljedeće teme:
 - Analizu postojećeg stanja u oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH s preporukama za daljnji razvoj,
 - Odgovornost rukovodioca institucije i rukovodilaca organizacionih jedinica, kao i svih zaposlenih za unapređenje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole,
 - Povezivanje srednjoročnog plana s DOB-om i programskim budžetom i upravljanje rizicima u planskim procesima.
- (2) U okviru Modula 2. Pojam, svrha, metodološki okvir i karakteristike finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH Plan i program obuke obuhvata sljedeće teme:
 - Uvod u finansijsko upravljanje i kontrolu,
 - Organizacijske pretpostavke i upravljačka odgovornost,
 - Metodološki okvir za finansijsko upravljanje i kontrolu,
 - Koraci i mjere za uspostavu i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole i
 - Upravljanje procesom upravljanja rizicima.
- (3) U okviru Modula 3. Interna revizija u funkciji unapređenja finansijskog upravljanja i kontrole i stvaranja dodatne vrijednosti u institucijama BiH Plan i program obuke obuhvata sljedeće teme:
 - Mandat interne revizije u institucijama BiH,
 - Svrha, ovlaštenja i odgovornost interne revizije u institucijama BiH,

- Doprinos interne revizije upravljanju rizicima u institucijama BiH,
 - Stvaranje dodatne vrijednosti pružanjem objektivnog i razumnog uvjeravanja,
 - Osiguranje kvaliteta i unapređenja rada interne revizije
- (4) U okviru Modula 4. Instrukcija za izradu godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH Plan i program obuke obuhvata sljedeće teme:
- Analiza upitnika o samoprocjeni sistema finansijskog upravljanja i kontrole s detaljnim uputstvima o popunjavanju istog.

Član 5. (Realizacija obuke)

- (1) Stručna obuka za Modul 1. trajat će 4 (četiri) školska časa i namijenjena je osobama zaduženim za finansijsko upravljanje i kontrolu, koordinatorima za proces upravljanja rizicima, i drugim službenicima koje rukovodilac institucije zaduži za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole. Modul 1. organizira se kao jednodnevni radni skup interaktivnog tipa.
- (2) Stručna obuka za Modul 2. trajat će 4 (četiri) školska časa. Modul 2. namijenjen je rukovodiocima organizacionih jedinica u kojima se odvijaju ključni poslovni procesi u institucijama i koji do sada nisu bili prisutni na obukama iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u organizaciji Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH. Modul 2. organizira se kao jednodnevni radni skup interaktivnog tipa.
- (3) Stručna obuka za Modul 3. trajat će 2 (dva) školska časa i namijenjena je osobama zaduženim za finansijsko upravljanje i kontrolu, koordinatorima za proces upravljanja rizicima, i drugim službenicima koje rukovodilac institucije zaduži za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole.
- (4) Modul 4. trajat će 2 (dva) školska časa, a namijenjen je službenicima koji su zaduženi za pripremu i dostavljanje Godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH.
- (5) Na obukama je obavezno prisustvo bar jednog predstavnika nižeg i srednjeg nivoa rukovođenja iz svake institucije BiH.

Član 6. (Izbor polaznika obuke)

Rukovodioci institucija vršit će izbor polaznika obuke iz svojih institucija u skladu s planovima stručnog usavršavanja i obučavanja zaposlenih i definiranjem ciljne grupe polaznika od strane Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH.

Član 7. (Termini obuke)

Polaznici obuke bit će blagovremeno obaviješteni o terminima i mjestu održavanja obuke.

Član 8.
(Vrednovanje obuke)

- (1) Polaznici obuke će po završetku obuke dobiti uvjerenje o završenoj obuci koje će izdati Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH.
- (2) Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH će, u skladu s članom 31. Odluke o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 15/17), Agenciji za državnu službu BiH dostaviti sve relevantne podatke u vezi s planiranim obukama radi utvrđivanja broja kredita.
- (3) Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH polaznicima obuke dostavit će informaciju Agencije za državnu službu BiH o utvrđenom broju dodijeljenih kredita za predmetnu obuku.

Član 9.
(Instruktori)

- (1) Obuku će voditi obučeni instruktori iz Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH i Ministarstva finansija i trezora BiH, koji su u okviru projekta Evropske unije „Jačanje upravljanja javnim finansijama“ obučeni za oblast finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine
- (2) Za pojedina, specifična područja obuke, Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH može angažirati predavače koji su eksperti u tim oblastima.

Član 10.
(Obaveze instruktora)

Instruktori za finansijsko upravljanje i kontrolu dužni su:

- Držati se sadržaja obuke i preporuka Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH
- Stručno, kvalitetno i profesionalno provesti obuku za koju su zaduženi.

Član 11.
(Prava instruktora)

- (1) Angažirani instruktori za finansijsko upravljanje i kontrolu, koji nisu iz Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH, imaju pravo na naknadu za svoj rad na obukama u iznosu od 50,00 KM za jedan školski čas, u skladu s članom 16. stav (1) tačka a) Odluke o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama BiH.
- (2) Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH će sa svakim angažiranim instruktorom zaključiti ugovor o djelu/privremenim i povremenim poslovima.
- (3) Sredstva za ove naknade osigurana su u budžetu Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH BiH za 2018. godinu.

III PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12. (Primjena)

Ovaj Plan i program obuke odnosi se na 2018. godinu.

Član 13. (Stupanje na snagu)

Plan i program obuke za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR

Ranko Šakota,s.r.